課 税 証 明 等 請 求 書（郵便請求用）

廿日市市長　様

令和　　年　　月　　日

取りに来た人	フリガナ 氏名 生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日生	続柄	住所 電話番号：
どなたの証明が必要ですか	フリガナ 氏名又は 法人名称　　☐同上 生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日生 （＊）本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。		住所（法人の場合は所在地）　　☐同上

使用目的

※該当するものに☑してください（その他の場合は内容を記入してください。）

☐役所・役場・法務局・税務署などの官公庁へ提出
☐会社などの勤務先へ提出
☐学校などへ提出（奨学金申請、就学支援手続きなど）
☐その他の理由（　　）
☐金融機関などへ提出
☐年金申請手続きのため
☐入国管理局へのビザ申請のため

必要とする年度	平成・令和　　年度

※所得課税証明書について
請求年度の前年分の収入状況を証明する書類となりますので、ご注意ください。

必要な証明の種類

個人市民税関係		固定資産税関係	
1．所得課税証明	通	☐1．評価証明（評価額記載）	件
法人市民税関係		☐2．公課証明（評価額＋税額記載）	件
1．納税証明書	通	☐ 家屋全棟　☐ 土地全筆	
2．所在地証明	通	☐ 土地・家屋・物件指定	
その他証明		所在地：廿日市市	
1．その他証明書	件	3．名寄帳兼課税（補充）台帳	件
[　　]		4．住宅用家屋証明	件

【委任事項欄】私は、次のものを代理人として上記の事項を委任します。

※全て、委任者が記入してください。
本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

委任者	代理人
氏　名	氏　名
生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日	生年月日　明・大・昭・平・令　　年　　月　　日
住　所	住　所
電話番号	

（市役所使用欄）

☐納税証明	通	円	☐家屋証明	件	円	**本人確認書類**	
☐所得証明	通	円	☐諸証明	件	円	☐免許証	☐個人番号カード
☐評価証明	件	円	☐閲　覧	件	円	☐資格確認書	☐住基カード
☐公課証明	件	円	☐雑　入	通	円	☐補助者証	☐在留カード（特別永住者証明書）
							☐その他（　　）

職員番号	手数料　　円	備考
		☐PayPay（　　時　　分　　秒）or（決済番号:　　）

※①本人確認のため、免許証等の提示をお願いします。
※②請求者が代理人の場合は、委任状または委任事項欄の記入が必要です。