

受注者マニュアル

システム名: データ送受信機能

発行日: 令和8年10月1日版

目次

- 1. システムにログインする
- 2. 案件情報を閲覧する
- 3. 書類を提出する
- 4. 書類を編集する
- 5. 書類を確認する
- 6. 書類を再提出する
- 7. 成果物を確認する

1. システムにログインする

(1) ログイン方法(電子契約から遷移)



① 電子契約のTOPページから左メニュー欄の[データ送受信機能]をクリックします。

(1) ログイン方法(電子契約から遷移)

情報共有/成果物管理システム 令和7年5月13日 ユーザー: テスト事業者本店 変更: 太郎

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

情報共有/成果物管理 案件情報一覧

検索

工期: 年度:
 ステータス:
 契約金額: ~
 案件番号:
 案件名:
 落札事業者名: テスト事業者本店
 検索 クリア

検索結果 33 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	丸丸中	1052120250000001	連携案件テストデータ1	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	414,750,000 0
2	提出	建設工事	丸丸中	1052120250000002	連携案件テストデータ2	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	414,750,000 0
3	提出	建設工事	対応完了	1052120250000003	連携案件テストデータ1 / パターン②	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	5,750,000 10
4	提出	建設工事	丸丸中	1052120250000011	連携案件テストデータ / パターン② 変更 契約解除	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 0
5	提出	建設工事	丸丸中	1052120250000012	連携案件テストデータ / パターン② 変更 協議解除	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 0
6	提出	建設工事	丸丸中	C1000820250000067	テスト0414	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	111 0
7	提出	建設工事	丸丸中	C1000820250000074	変更契約テスト案件0416_1	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,111,111 0
8	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000057	/パターン1	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 1
9	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000082	test_account2 変更	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 0
10	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000089	test_account 変更	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	110,000 0
11	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000097	マニアル用案件01 変更案件	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	22,000 0
12	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000098	マニアル用案件 変更案件	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 0
13	提出	建設工事	丸丸中	C20250000069	aaa	テスト事業者本店	住宅まちづくり部 住宅まちづくり税務課	111 0
14	提出	建設工事	丸丸中	C1021220250000079	test001	テスト事業者本店	都市整備部 南部流域下水道事務所	11,000 0

ログインに成功した場合は、TOP画面が表示されます。

2. 案件情報を閲覧する

一覧画面 画面説明

本画面では、案件及び契約状況を一覧で確認できます。

データ送受信機能

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

案件情報一覧

検索

工期 年度

ステータス

契約金額 ~

案件番号

案件名

落札事業者名

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	不確実番
1	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1	0
2	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000	0
3	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン① 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000	0
4	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678	0
5	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
6	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000	0
7	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
8	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100	0
9	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000	1
10	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707_連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0
11	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0

条件を入力し、案件検索が可能です。

「履行中」、「契約締結前」、「履行完了」から選択します。

事務管理システムから連携された契約案件一覧が表示されます。(初期表示は対象案件全件)

※特筆箇所以外は管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

(1) 一覧で確認する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧

検索

工期 年度

ステータス

契約金額 ~

案件番号

案件名

落札事業者名 renrakusaki_name

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書項	
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1	0
2	提出	建設工事	契約締結前	10212202500000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000	0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン④ 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000	0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678	0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000	0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン⑤	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100	0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000	1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMIファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0

数字(1・2・3...)をクリックすると次の検索結果ページを表示します。

TOP画面(案件情報一覧画面)です。

本画面はデータ送受信機能の対象となる工事案件を確認できます。

※確認したい案件が一覧にない場合は検索条件を設定し、**[検索]**ボタンをクリックします。

① 案件の詳細情報を確認する場合は、該当する案件の案件名称欄にある**[案件名称のリンク]**をクリックします。

※案件番号とは、受注した案件の施行番号を指します。

(2) 詳細で確認する

データ送受信機能

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/工事情報閲覧

変更契約履歴 1回目

当初
1回目

区分	建設工事
案件名称	マニュアル用庫005
発注年度	令和7年
案件番号	C10212-2025-0000259
業種	土木一式工事
契約期間	令和7年4月1日～令和7年12月31日
契約事業者	renrakusaki_name
住所	kigyo_address
事業者担当者	renrakusaki_address
契約金額	2,200,000円

[変更契約履歴]プルダウンを変更すると選択した契約での情報が表示されます。

[戻る]ボタンをクリックすると、案件情報一覧画面に戻ります。

戻る

工事情報閲覧画面が表示されます。

本画面で工事案件の詳細を確認できます。

3. 書類を提出する

提出書類一覧 画面説明

本画面では、提出書類を一覧で確認できます。

The screenshot shows the '提出書類一覧' (Document List) screen. The interface includes a top navigation bar with 'ホーム', '契約業務', 'サポート', and 'ドキュメント'. The main content area is divided into sections for case information, search filters, and a table of results. Annotations highlight key features: case information, search filters, status filters, the '参照' (Reference) button, and the '書類提出' (Document Submission) button.

対象案件の情報が表示されます。

条件を入力し、書類検索が可能です。

「提出済」、「確認済」、「差戻」が表示されます。

「その他」が表示されます。

選択した案件に紐づく書類の一覧が表示されます。

書類提出 : 書類を提出する画面に遷移します。
工事・業務完了登録: ステータスを履行完了に移行するために使用します。

※特筆箇所以外はシステムユーザ/管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

提出書類一覧 画面説明

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類提出(その他)

区分 **必須** その他 ▼

書類名称 **必須** test書類

登録者 renrakusaki_name renrakusaki_shi

備考

追加

No	書類名称		
1	〇〇書類.xlsx	参照	削除
2	●●書類.xlsx	参照	削除

添付書類 **必須**

戻る 提出

区分は「その他」のみとなります。

(1)書類を提出する

データ送受信機能

ホーム
契約業務
サポート
ドキュメント

ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

^ 検索

工期

年度

ステータス

契約金額

~

案件番号

案件名

落札事業者名

renrakusaki_name

検索

クリア

検索結果 466 件
表示件数 20

< 1 2 3 4 5 ... 24 >

No	提出	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1	0
2	提出	建設工事	契約締結前	10212202500000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000	0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン全 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000	0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678	0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000	0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100	0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000	1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0

案件情報一覧画面です。

① 書類を提出したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

13

(1)書類を提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 0 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
----	----	-----	----	------	-----	-------	---------

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 画面下部中央にある[書類提出]ボタンをクリックします。

(1)書類を提出する

情報共有/成果物管理システム 令和7年5月13日 テスト事業者本店

[ホーム](#) [契約業務](#) [サポート](#) [ドキュメント](#) [ログアウト](#)

情報共有/成果物管理 [案件情報一覧/提出書類一覧/書類提出\(その他\)](#)

[案件情報一覧](#)

区分 必須

その他 ▼

書類名称 必須

登録者

テスト事業者本店 東芝 太郎

備考

添付書類 必須

追加

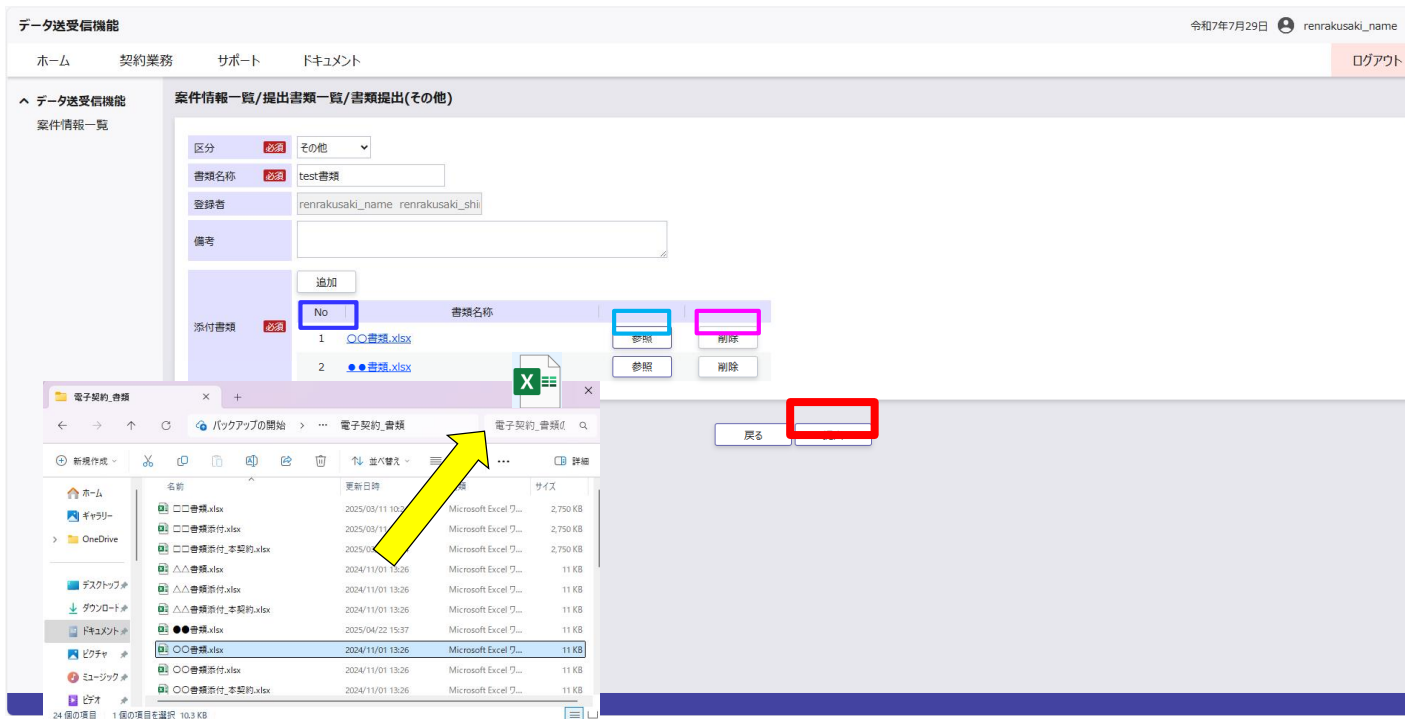
No | 書類名称 | | |

戻る

提出

書類提出画面が表示されます。

(1) 書類を提出する



③ 画面を表示した時点では何も入力されていないため、提出に必要な情報を入力します。

※添付書類を追加する場合は[追加]ボタンをクリックもしくは添付書類をドラッグアンドドロップしてください。また、追加した添付ファイルを削除する場合は[削除]ボタンをクリックしてください。

④ 入力が完了したら、[提出]ボタンをクリックします。

(1)書類を提出する

The screenshot shows a web application interface for document submission. The top navigation bar includes links for Home, Contract Business, Support, and Documents, along with a user profile and the date 令和7年7月29日. The main content area is titled 'データ送受信機能' and '案件情報一覧/提出書類一覧/書類提出(その他)'. A form on the left contains fields for '区分' (dropdown), '書類名称' (text input), '登録者' (text input), and '備考' (text area). Below the form is a table of submitted documents with columns 'No' and '書類名称'. A modal dialog is open in the center, asking '書類提出を行います 提出してよろしいですか?' with 'キャンセル' and '提出する' buttons. The '提出する' button is highlighted with a red border.

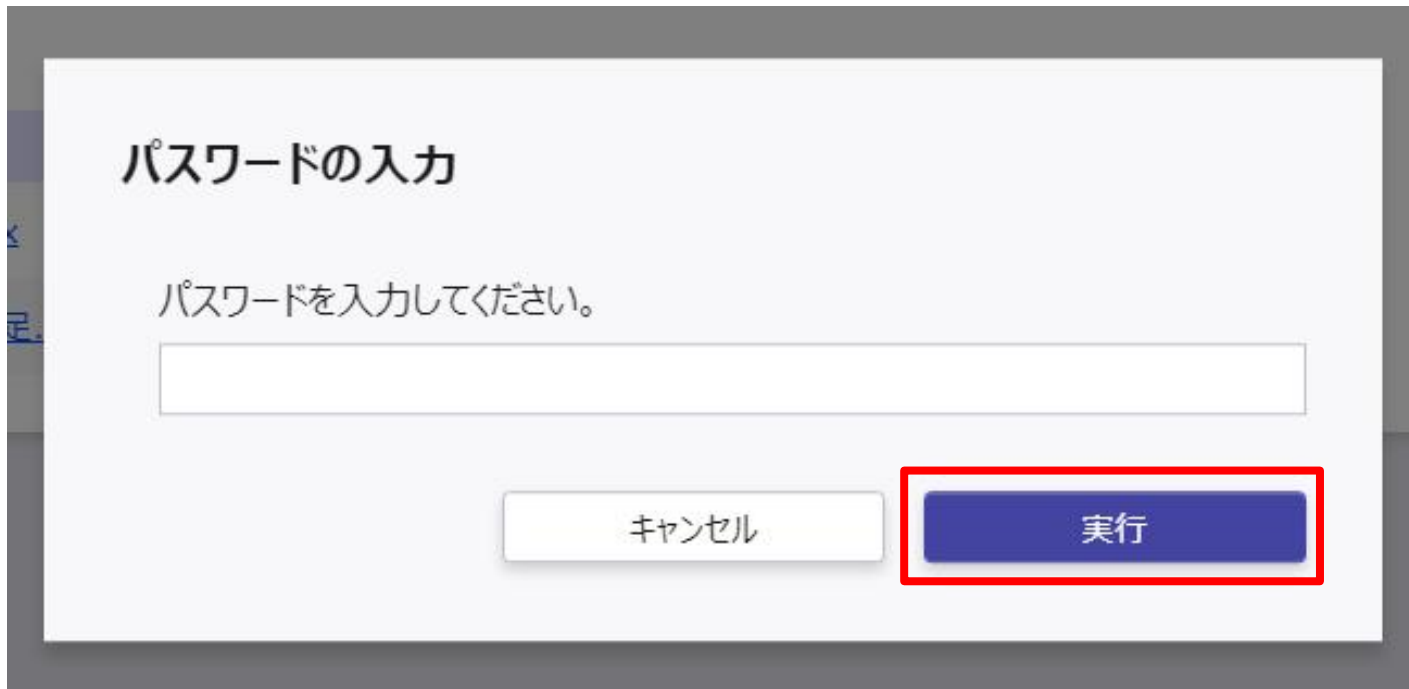
No	書類名称
1	○○書類.xlsx
2	●●書類.xlsx

入力内容確認のためのダイアログが表示されます。

⑤ 提出処理を行っても問題ない場合は[提出する]ボタンをクリックしてください。

内容の訂正を行う場合や提出をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1)書類を提出する



パスワードの入力

パスワードを入力してください。

キャンセル 実行

パスワード入力ダイアログが表示されます。

⑥ パスワードを入力し、**[実行]**ボタンをクリックしてください。

提出をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1) 書類を提出する

The screenshot shows a web application interface for document submission. The main area is titled "案件情報一覧/提出書類一覧/書類提出(その他)". It contains a form with fields for "区分" (Category), "書類名称" (Document Name), "登録者" (Registered User), and "備考" (Remarks). Below the form is a table of submitted documents. A modal dialog box is displayed in the center, indicating that the submission is complete. The dialog has the text "提出が完了しました。" and "書類の提出が完了しました。" with an "OK" button highlighted by a red rectangle.

No	書類名称
1	○○書類.xlsx
2	●●書類.xlsx

提出処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑦ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(1) 書類を提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 1 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	提出済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	test書類	令和7年7月29日	☐

提出書類一覧画面が表示されます。

先ほど提出した書類(その他)の情報が一覧に追加されていれば書類の提出は完了です。

4. 書類を編集する

書類情報参照 画面説明

本画面では、提出書類の詳細を確認できます。

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

対象案件の情報が表示されます。

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	必須	状態	区分	登録者	登録日
test書類		提出済	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1 [〇〇書類.xlsx](#)
2 [●●書類.xlsx](#)

添付書類に関する備考

差戻理由

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

書類提出する際に、記入した備考が表示されます。

差戻の場合、理由が表示されます。

※特筆箇所以外はシステムユーザ/管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

(1)書類の書類名を変更する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧

検索

工期 年度

ステータス

契約金額 ~

案件番号

案件名

落札事業者名

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類	
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1	0
2	提出	建設工事	契約締結前	10212202500000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000	0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン④ 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000	0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678	0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000	0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000	0
8	提出	建設工事	契約締結前	10212202500000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100	0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000	1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000	0

案件情報一覧画面です。

① 書類名を変更したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

(1)書類の書類名を変更する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 1 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	提出済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 名称を変更したい書類のNo欄にある[参照]ボタンをクリックします。

(1)書類の書類名を変更する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名称 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	必須	状態	区分	登録者	登録日
tcot書類		提出済	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1 [□□書類.xlsx](#)

2 [●●書類.xlsx](#)

添付書類に関する備考

差戻理由

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

書類詳細参照(その他)画面が表示されます。

(1)書類の書類名を変更する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
テスト書類	提出済	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1	○○書類.xlsx
2	●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

[書類名称]テキストボックスを変更します。

③ 入力が完了したら、画面下部の[書類名称変更]ボタンをクリックします。

(1) 書類の書類名を変更する

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there's a navigation bar with 'データ送受信機能' (Data Transfer Function) and a user profile 'renrakusaki_name renrakusaki_shimei'. Below this is a sidebar with 'データ送受信機能' and '案件情報一覧' (Case Information List). The main content area is titled '案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)' (Case Information List/Submitted Documents List/Document Detail Reference (Others)). It contains a '案件情報' (Case Information) section with fields for '案件番号' (Case Number), '案件名称' (Case Name), '業者名' (Company Name), and '連絡先' (Contact). Below this is a '書類情報' (Document Information) section with a table of documents. A modal dialog is open in the center, titled '書類名称変更を行います' (I will change the document name). It asks '書類名称を変更してよろしいですか。' (Is it okay to change the document name?). There are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red rectangle. At the bottom of the main content area, there are buttons: '戻る' (Back), '書類名称変更' (Change Document Name), '再提出' (Resubmit), '削除' (Delete), '確認' (Confirm), and '差戻' (Return with Comments).

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名称 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称 2025 状態 登録日

テスト書類 提出済 令和7年7月29日

No

1 ○○書類.xlsx

2 ●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

書類名称変更を行います

書類名称を変更してよろしいですか。

キャンセル OK

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

入力内容確認のためのダイアログが表示されます。

④ 名称変更処理を行っても問題ない場合は[OK]ボタンをクリックしてください。

内容の訂正を行う場合や名称変更をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1)書類の書類名を変更する

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there's a navigation bar with 'データ送受信機能' (Data Transfer Function) and a user profile 'renrakusaki_name renrakusaki_shimei'. Below this, a sidebar on the left contains 'データ送受信機能' and '案件情報一覧' (Case Information List). The main content area is titled '案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)' (Case Information List/Submitted Documents List/Document Detail Reference (Others)). It displays case information for 'C10212-2025-0000259' with a manual case name 'マニュアル用案件005'. A modal dialog is open in the center, titled '更新が完了しました。' (Update completed). The message inside says '書類名称の更新が完了しました。' (Document name update completed). A red box highlights the 'OK' button. At the bottom of the main area, there are buttons: '戻る' (Back), '書類名称変更' (Change Document Name), '再提出' (Resubmit), '削除' (Delete), '確認' (Confirm), and '差戻' (Return).

No	Document Name
1	○○書類.xlsx
2	●●書類.xlsx

名称変更処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑤ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(1)書類の書類名を変更する

データ送受信機能令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号

C10212-2025-0000259

案件名称

マニュアル用案件005

業者名

renrakusaki_name

連絡先

222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
テスト書類	提出済	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

添付ファイル

1

〇〇書類.xlsx

2

●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

戻る

書類名称変更

再提出

削除

確認

差戻

書類詳細参照画面が表示されます。

これで書類名の変更は完了です。

(2)書類を削除する

データ送受信機能

ホーム契約業務サポートドキュメント

ログアウト

データ送受信機能

案件情報一覧

検索

案件情報一覧

案件情報一覧

検索条件

検索ボタン

検索結果 466件表示件数 20

< 1 2 3 4 5 ... 24 >

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1 0
2	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約_単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000 0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン会 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000 0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約_単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678 0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約_単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000 0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 0
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100 0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000 1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707_連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0

案件情報一覧画面です。

⑥ 書類を削除したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

(2)書類を削除する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態 区分

書類名称

検索 クリア

検索結果 1 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	提出済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

⑦ 削除したい書類のNo欄にある[参照]ボタンをクリックします。

(2)書類を削除する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
テスト書類	提出済	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1	○○書類.xlsx
2	●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

戻る 書類名称変更 再提出 **削除** 確認 差戻

書類詳細参照(その他)画面が表示されます。

⑧ 書類を削除する場合は画面下部の**[削除]**ボタンをクリックします。

(2)書類を削除する

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there's a navigation bar with tabs: ホーム, 契約業務, サポート, and ドキュメント. The current user is logged in as 'renrakusaki_name' on '令和7年7月29日'. The main content area is titled 'データ送受信機能' and '案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)'. A sidebar on the left shows 'データ送受信機能' and '案件情報一覧'. The main area displays '案件情報' with fields for '案件番号' (C10212-2025-0000259), '案件名称' (マニュアル用案件005), '業者名' (renrakusaki_name), and '連絡先' (222-222-2222). Below this is a '書類情報' section with a table of documents. A modal dialog is open in the center, titled '書類削除を行います', asking for confirmation to delete the document. The dialog has 'キャンセル' and 'OK' buttons. The 'OK' button is highlighted with a red rectangle. At the bottom of the main area, there are buttons: 戻る, 書類名称変更, 再提出, 削除, 確認, and 差戻.

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名称 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称 2025 状態 登録日

テスト書類 提出済 令和7年7月29日

No

1 ○○書類.xlsx

2 ●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

書類削除を行います

書類を削除してよろしいですか。

キャンセル OK

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

削除確認のためのダイアログが表示されます。

⑨ 削除処理を行っても問題ない場合は[OK]ボタンをクリックしてください。

削除をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(2)書類を削除する

The screenshot shows a web application interface for document management. A modal dialog box is displayed in the center, indicating that the deletion of a document has been completed. The dialog contains the text "削除が完了しました。" (Deletion is complete.) and "書類の削除が完了しました。" (Deletion of the document is complete.). A red rectangle highlights the "OK" button in the dialog. The background interface shows a sidebar with "データ送受信機能" (Data Transfer Function) and "案件情報一覧" (Case Information List). The main content area displays case information for "C10212-2025-0000259" and a table of documents. The table has columns "No" and "書類名" (Document Name). The first row shows "1" and "〇〇書類.xlsx". The second row shows "2" and "●●書類.xlsx". Below the table, there are input fields for "添付書類に関する備考" (Remarks regarding attached documents) and "差戻理由" (Reason for return). At the bottom, there are buttons for "戻る" (Back), "書類名称変更" (Change document name), "再提出" (Resubmit), "削除" (Delete), "確認" (Confirm), and "差戻" (Return).

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名称 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称 〇〇書類 状態 登録日

テスト書類 提出済 令和7年7月29日

No

1 〇〇書類.xlsx

2 ●●書類.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由

削除が完了しました。

書類の削除が完了しました。

OK

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

削除処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑩ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(2)書類を削除する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 0 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
----	----	-----	----	------	-----	-------	---------

書類提出 工事・業務完了登録

書類詳細参照(その他)画面が表示されます。

先ほど削除した書類が一覧から消えていれば書類の削除は完了です。

5. 書類を確認する

提出書類一覧 画面説明

本画面では、提出書類を一覧で確認できます。

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	
2	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	
3	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐	
4	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

対象案件の情報が表示されます。

条件を入力し、案件検索が可能です。

「提出済」、「確認済」、「差戻」が表示されます。

「その他」が表示されます。

工事・業務完了登録:ステータスを履行済に移行するために使用します。

選択した案件に紐づく書類の一覧が表示されます。

※特筆箇所以外はシステムユーザ/管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧

検索

工期 年度

ステータス

契約金額 ~

案件番号

案件名

落札事業者名

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類	
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1 課	1	0
2	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3 課	11,000	0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン① 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3 課	22,000,000	0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3 課	12,345,678	0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3 課	2,200,000	0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3 課	22,000	0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3 課	2,200,000	3
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3 課	12,100	0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3 課	11,000,000	1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707_連携案件	renrakusaki_name	契約部 1 課	11,000,000	0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1 課	11,000,000	0

案件情報一覧画面です。

① 書類を確認したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

(1) 書類を確認する ※確認結果がOKの場合

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済 renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	
2	参照	提出済 契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	
3	参照	提出済 契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐	
4	参照	差戻 renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 確認したい書類のNo欄にある[参照]ボタンをクリックします。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
test書類	提出済	その他	契約部 課 test1	令和7年7月29日

No. 添付ファイル

1 [○○書類.xlsx](#)

添付書類に関する備考

差戻理由 必須

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

書類詳細画面(その他)が表示されます。

③ 選択した提出書類が表示されるため、提出書類へのリンクを押下して内容を確認します。

④ 画面下部の[確認]ボタンをクリックします。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名称 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	登録日
test書類	提出済	令和7年7月29日
No		
1	〇〇書類.xlsx	

添付書類に関する備考

差異理由 必須

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差異

確認のためのダイアログが表示されます。

⑤ 確認処理を行っても問題ない場合は[OK]ボタンをクリックしてください。

確認をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合



パスワードの入力

パスワードを入力してください。

キャンセル 実行

パスワード入力ダイアログが表示されます。

⑥ パスワードを入力し、**[実行]**ボタンをクリックしてください。

確認をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合

The screenshot displays a web application interface for document management. At the top, there's a navigation bar with tabs: ホーム (Home), 契約業務 (Contract Business), サポート (Support), and ドキュメント (Documents). The user is logged in as 'renrakusaki_name' on '令和7年7月29日' (July 29, Reiwa 7). The main content area is titled 'データ送受信機能' (Data Transmission/Reception Function) and shows '案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)' (Case Information List / Submission Document List / Document Detail Reference (Others)). A sidebar on the left lists 'データ送受信機能' and '案件情報一覧'. The main panel shows '案件情報' (Case Information) with details: 案件番号 (Case Number) C10212-2025-0000259, 案件名称 (Case Name) マニュアル用案件005, 業者名 (Vendor Name) renrakusaki_name, and 連絡先 (Contact) 222-222-2222. Below this is a table for '書類情報' (Document Information) with columns for 書類名称 (Document Name), 状態 (Status), and 登録日 (Registration Date). The table shows one entry: 'test書類' (test document) with status '提出済' (Submitted) and registration date '令和7年7月29日'. A modal dialog is open in the center, displaying the message '確認が完了しました。書類の確認処理が完了しました。' (Confirmation is complete. Document confirmation processing is complete.) with an 'OK' button. At the bottom, there are buttons for '戻る' (Back), '書類名称変更' (Change Document Name), '再提出' (Resubmit), '削除' (Delete), '確認' (Confirm), and '差戻' (Return with Comments).

確認処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑦ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(1)書類を確認する ※確認結果がOKの場合

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照 確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	
2	参照 確認済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	
3	参照 提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐	
4	参照 済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

先ほど確認処理を行った書類(その他)の状態欄が[確認済]になっていれば、確認処理は完了です。

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

データ送受信機能

[ホーム](#)
[契約業務](#)
[サポート](#)
[ドキュメント](#)

データ送受信機能

案件情報一覧

検索

年度

工期

ステータス

契約金額

案件番号

案件名

落札事業者名

renrakusaki_name

検索

クリア

検索結果 466 件

表示件数 20

1

2

3

4

5

24

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1 課	1
2	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3 課	11,000
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターンA 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3 課	22,000,000
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3 課	12,345,678
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3 課	2,200,000
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3 課	22,000
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3 課	2,200,000
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3 課	12,100
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3 課	11,000,000
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1 課	11,000,000
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1 課	11,000,000

案件情報一覧画面です。

① 書類を確認したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

45

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐
2	参照	確認済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐
3	参照	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐
4	参照	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 確認したい書類のNo欄にある[参照]ボタンをクリックします。

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

書類詳細画面(その他)が表示されます。

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム契約業務サポートドキュメントログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号C10212-2025-0000259
案件名称マニュアル用案件005
業者名renrakusaki_name
連絡先222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
test書類1	提出済	その他	契約部 3 課 test1	令和7年7月29日

No

添付ファイル

1	15KBのxExcelファイル01.xlsx
---	--

添付書類に関する備考

差し戻理由 必須

戻る

書類名称変更

再提出

削除

確認

差し戻

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	区分	登録者	登録日
tc01書類1	提出済	その他	契約部 3課 tc01	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1	15KBのExcelファイル01.xlsx
---	-----------------------

添付書類に関する備考

差し戻理由 必須

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 **差し戻**

③ **【差し戻理由】**テキストエリアに差し戻理由や確認事項を入力します。

入力が完了したら、画面下部の**【差し戻】**ボタンをクリックします。

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

The screenshot shows a web application interface for document management. A modal dialog box is displayed in the center, titled "書類差し戻を行います" (We will return the document). The dialog contains the text "書類を差し戻してよろしいですか。" (Do you want to return the document?). Below the text are two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "OK". The "OK" button is highlighted with a red rectangle. The background interface shows a sidebar with "データ送受信機能" (Data Transfer Function) and a main area with "案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)" (Case Information List / Submission Document List / Document Detail Reference (Others)). The main area displays details for a case with ID C10212-2025-0000259, name マニュアル用案件005, and user renrakusaki_name. A table lists documents, with the first row showing a document named "15KBのxExcelファイル01.xlsx" with a size of 15KB. At the bottom of the main area, there are buttons for "戻る" (Back), "書類名称変更" (Change Document Name), "再提出" (Resubmit), "削除" (Delete), "確認" (Confirm), and "差し戻" (Return).

確認のためのダイアログが表示されます。

④ 差戻処理を行っても問題ない場合は[OK]ボタンをクリックしてください。

差戻をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号	C10212-2025-0000259
案件名称	マニュアル用案件005
業者名	renrakusaki_name
連絡先	222-222-2222

書類情報

書類名称	状態	登録日
test書類1	提出済	令和7年7月20日

No

1	15KBのxExcelファイル01.xlsx
---	--

添付書類に関する備考

差し戻理由 必須

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差し戻

差し戻処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑤ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(2)書類を確認する ※確認の結果、差し戻す場合

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	
2	確認済	契約部 3課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	
3	差戻	契約部 3課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐	
4	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

先ほど確認処理を行った書類(その他)の状態欄が[差戻]になっていれば、差戻処理は完了です。

6. 書類を再提出する

提出書類一覧 画面説明

本画面では、提出書類を一覧で確認できます。

データ送受信機能

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

案件情報一覧/提出書類一覧

ログアウト

対象案件の情報が表示されます。

条件を入力し、案件検索が可能です。

「提出済」、「確認済」、「差戻」が表示されます。

「その他」が表示されます。

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐
2	参照	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐
3	参照	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐
4	参照	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐

書類提出 工事・業務完了登録

選択した案件に紐づく書類の一覧が表示されます。

工事・業務完了登録:ステータスを履行済に移行するために使用します。

※特筆箇所以外はシステムユーザ/管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

(1)書類を再提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧

検索

工期 年度 案件番号 案件名 落札事業者名 renrakusaki_name

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1 0
2	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000 0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン3 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000 0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678 0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000 0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 1
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100 0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000 1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0

案件情報一覧画面です。

① 書類を提出したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

※発注者から差戻が行われた場合、受注者に対してメールで通知されます。

(1)書類を再提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態
書類名称 区分
検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20 < 1 >

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐
2	参照	確認済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐
3	参照	差戻	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐
4	参照	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 再提出したい書類のNo欄にある[参照]ボタンをクリックします。

(1) 書類を再提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259
案件名称 マニュアル用案件005
業者名 renrakusaki_name
連絡先 222-222-2222

書類情報

書類名称	必須	状態	区分	登録者	登録日
テスト書類1		差戻	その他	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	令和7年7月29日

No 添付ファイル

1 15KB0xExcelファイル02.xlsx

添付書類に関する備考

差戻理由 書類不備あり

戻る 書類名称変更 再提出 削除 確認 差戻

書類詳細参照(その他)画面が表示されます。

③ 画面下部にある[再提出]ボタンをクリックします。

(1)書類を再提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)/書類提出(その他)

区分 必須 その他 ▼

書類名称 必須 テスト書類1

登録者 renrakusaki_name renrakusaki_shi

備考

追加

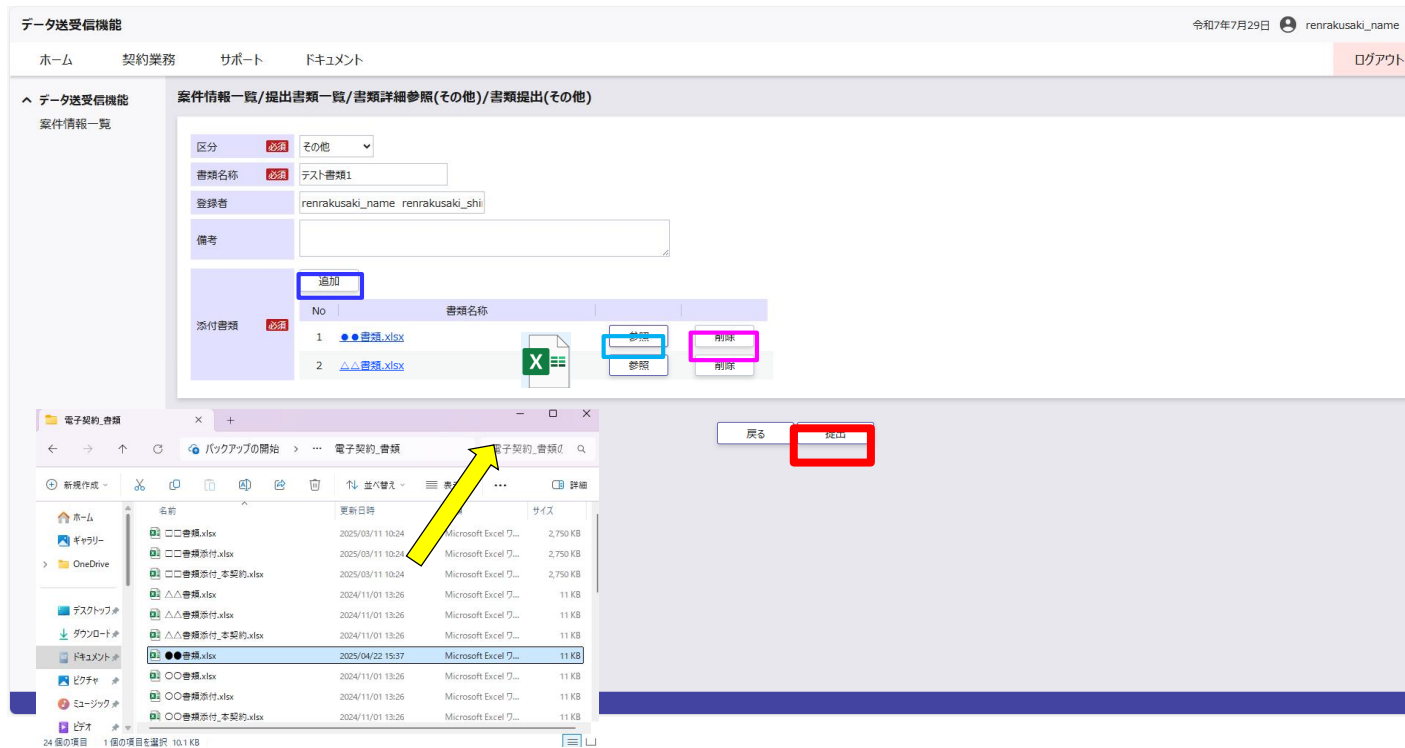
添付書類 必須

No	書類名称	
1	15KBのExcelファイル02.xlsx	参照 削除

戻る 提出

書類提出(その他)画面が表示されます。

(1) 書類を再提出する



④ 訂正箇所を入力を行います。

※ 添付書類を追加する場合は[追加]ボタンをクリックもしくは添付書類をドラッグアンドドロップしてください。また、追加した添付ファイルを削除する場合は[削除]ボタンをクリックしてください。

入力が完了したら、[提出]ボタンをクリックします。

(1) 書類を再提出する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)/書類提出(その他)

区分 **必須** その他

書類名称 **必須** テスト書類1

登録者 renrakusaki_name renrakusaki_shi

備考

追加

添付書類 **必須**

No	書類名称
1	●●書類.xlsx
2	△△書類.xlsx

書類提出を行います

提出してよろしいですか？

キャンセル 提出する

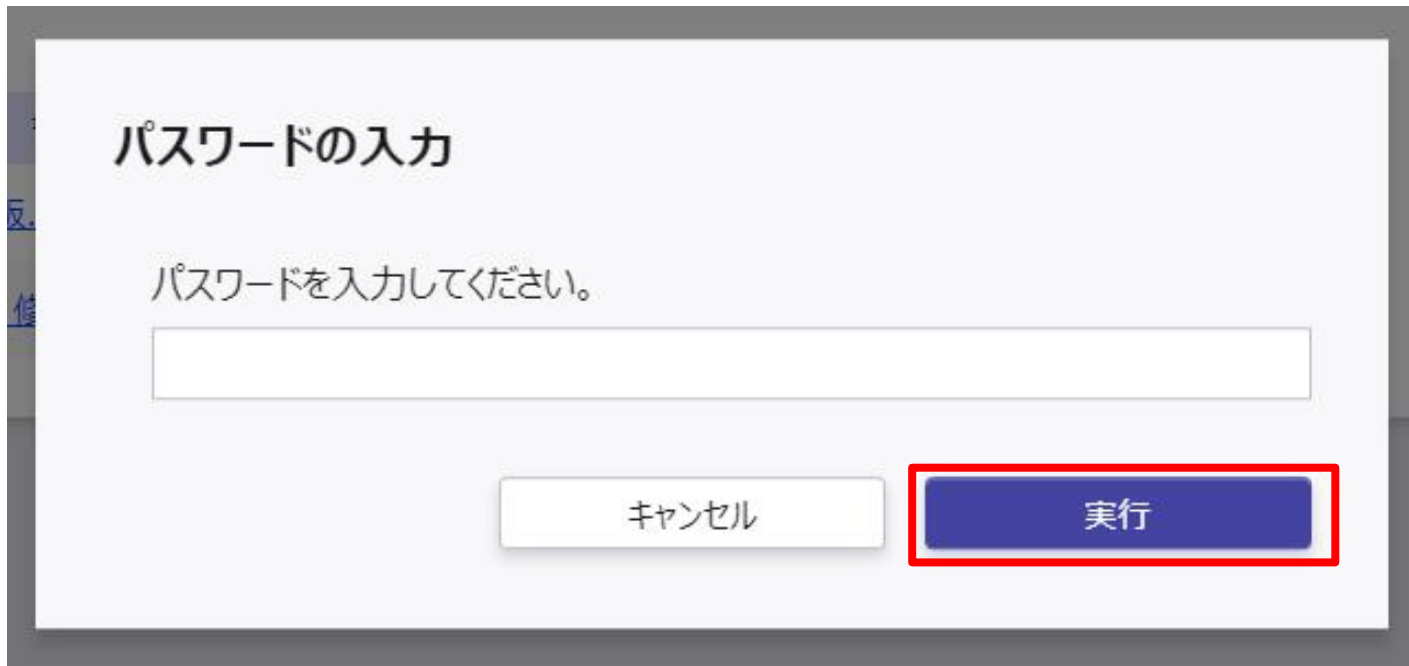
戻る 提出

確認のためのダイアログが表示されます。

⑤ 提出処理を行っても問題ない場合は**[提出する]**ボタンをクリックしてください。

内容の訂正を行う場合や提出をやめる場合は**[キャンセル]**ボタンをクリックしてください。

(1)書類を再提出する



パスワードの入力

パスワードを入力してください。

キャンセル 実行

パスワード入力ダイアログが表示されます。

⑥ パスワードを入力し、**[実行]**ボタンをクリックしてください。

提出をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1)書類を再提出する

The screenshot shows a web application interface for document submission. The main area is titled 'データ送受信機能' (Data Send/Receive Function) and includes a sidebar with 'ホーム' (Home), '契約業務' (Contract Business), 'サポート' (Support), and 'ドキュメント' (Document). The main content area is titled '案件情報一覧/提出書類一覧/書類詳細参照(その他)/書類提出(その他)' (Case Information List/Submitted Documents List/View Document Details (Other)/Submit Documents (Other)).

On the left, there is a form for submitting documents with the following fields:

- 区分 (Category): 必須 (Required), 其他 (Other)
- 書類名称 (Document Name): 必須 (Required), テスト書類1 (Test Document 1)
- 登録者 (Registered User): renrakusaki_name renrakusaki_shi
- 備考 (Remarks):

Below the form is a table of submitted documents:

No	書類名称
1	●●書類.xlsx
2	△△書類.xlsx

A confirmation dialog box is displayed in the center, stating: '提出が完了しました。' (Submission is complete.) and '書類の提出が完了しました。' (Document submission is complete.). The dialog has an 'OK' button.

提出処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑦ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(1) 書類を再提出する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 ~ 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐	
2	参照	確認済 契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐	
3	参照	差戻 契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐	
4	参照	提出済 renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐	

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

先ほど提出した書類(その他)の情報が状態欄が[提出済]になっていれば書類の再提出は完了です。

7. 成果物を確認する

提出書類一覧 画面説明

本画面では、提出書類を一覧で確認できます。

The screenshot shows the '提出書類一覧/提出書類一覧' (Submitted Documents List / Submitted Documents List) page. The page includes a sidebar with navigation links (ホーム, 契約業務, サポート, ドキュメント) and a main content area. The main content area has a header 'データ送受信機能' and a sub-header '案件情報一覧/提出書類一覧'. Below this, there is a section for '案件情報' (Case Information) with fields for '案件番号' (Case Number), '案件名' (Case Name), '業者名' (Company Name), and '連絡先' (Contact). A red dashed box highlights this section with the annotation '対象案件の情報が表示されます。' (Information for the target case is displayed). Below the case information, there is a search section with fields for '登録日' (Registration Date), '書類名称' (Document Name), '状態' (Status), and '区分' (Category). A red dashed box highlights this section with the annotation '条件を入力し、案件検索が可能です。' (Enter conditions to search for cases). Below the search section, there is a table of search results. A red dashed box highlights the table with the annotation '「提出済」、「確認済」、「差戻」が表示されます。' (Submitted, Confirmed, and Returned are displayed). The table has columns: No, 状態 (Status), 登録者 (Registered User), 区分 (Category), 書類名称 (Document Name), 登録日 (Registration Date), 成果物対象 (Target of Deliverable), and 成果物作成状態 (Deliverable Creation Status). The table shows 4 results. A red dashed box highlights the bottom of the table with the annotation '「その他」が表示されます。' (Others are displayed). At the bottom of the page, there are two buttons: '書類提出' (Submit Document) and '工事・業務完了登録' (Register Completion of Work/Business). A red dashed box highlights these buttons with the annotation '工事・業務完了登録:ステータスを履行済に移行するために使用します。' (Register Completion of Work/Business: Used to move the status to completed).

データ送受信機能

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

ログアウト

データ送受信機能

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☐
2	参照	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☐
3	参照	提出済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☐
4	参照	差戻	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☐

書類提出 工事・業務完了登録

対象案件の情報が表示されます。

条件を入力し、案件検索が可能です。

「提出済」、「確認済」、「差戻」が表示されます。

「その他」が表示されます。

工事・業務完了登録:ステータスを履行済に移行するために使用します。

選択した案件に紐づく書類
の一覧が表示されます。

※特筆箇所以外はシステムユーザ/管理者ユーザ/一般者ユーザすべて操作できます。

提出書類一覧 画面説明

本画面では、提出書類を一覧で確認できます。

データ送受信機能

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/成果物提出支援

検索

登録日 ~ 区分

書類名称

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

< 1 >

No	区分	書類名称	発注者確認	受注者確認	登録年月日
1	その他	テスト書類	☒	☐	令和7年7月29日
2	その他	test書類	☒	☐	令和7年7月29日
3	その他	テスト書類1	☒	☐	令和7年7月29日
4	その他	test書類1	☒	☐	令和7年7月29日

戻る 確認 ダウンロード

条件を入力し、案件検索が可能です。

成果物の一覧が表示されます。

(1) 成果物を確認する

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

検索

工期 年度

ステータス

契約金額 ~

案件番号

案件名

落札事業者名

検索 クリア

検索結果 466 件 表示件数 20

No	区分	ステータス	案件番号	案件名称	落札事業者	発注担当課	契約金額	未確認書類
1	提出	建設工事	履行中	C10008-2025-0000142	MAIL送信テスト案件	renrakusaki_name	〇〇部 1課	1 0
2	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000002	変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000 0
3	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-10115	パターン② 変更締結	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000,000 0
4	提出	建設工事	契約締結前	C10008-2025-0000208	変更契約 単体6	renrakusaki_name	契約部 3課	12,345,678 0
5	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000162	test 変更契約 単体	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 0
6	提出	建設工事	契約締結前	C10212-2025-0000258	マニュアル用案件004	renrakusaki_name	契約部 3課	22,000 0
7	提出	建設工事	履行中	C10212-2025-0000259	マニュアル用案件005	renrakusaki_name	契約部 3課	2,200,000 0
8	提出	建設工事	契約締結前	1021220250000006	test案件 パターン①	renrakusaki_name	契約部 3課	12,100 0
9	提出	建設工事	履行中	10521-2025-00111	総合試験/パターン3	renrakusaki_name	契約部 3課	11,000,000 1
10	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00333	2025_00707 連携案件	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0
11	提出	建設工事	契約締結前	10521-2025-00555	XMLファイル連携案件5	renrakusaki_name	契約部 1課	11,000,000 0

案件情報一覧画面です。

① 成果物を確認したい案件のNo欄にある[提出]ボタンをクリックします。

(1) 成果物を確認する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能
案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済 renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	☒	受注者未確認
2	参照	確認済 契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	☒	受注者未確認
3	参照	確認済 renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	☒	受注者未確認
4	参照	確認済 契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	☒	受注者未確認

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

② 画面下部にある[工事・業務完了登録]ボタンをクリックします。

(1) 成果物を確認する

成果物提出支援画面が表示されます。

データ送受信機能 令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

操作マニュアル 推奨環境

書類一覧/成果物提出支援

検索

登録日 区分

書類名称

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

< 1 >

No	区分	書類名称	発注者確認	受注者確認	登録年月日
1	その他	テスト書類	☒	☐	令和7年7月29日
2	その他	test書類	☒	☐	令和7年7月29日
3	その他	テスト書類1	☒	☐	令和7年7月29日
4	その他	test書類1	☒	☐	令和7年7月29日

戻る 確認 ダウンロード

(1) 成果物を確認する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/成果物提出支援

検索

検索結果 4 件 表示件数 20

No	区分	書類名称	発注者確認	受注者確認	登録年月日
1	その他	テスト書類	☒	☐	令和7年7月29日
2	その他	test書類	☒	☐	令和7年7月29日
3	その他	テスト書類1	☒	☐	令和7年7月29日
4	その他	test書類1	☒	☐	令和7年7月29日

戻る 確認 ダウンロード

発注者確認欄と受注者確認欄のチェックが共にONになっている場合はチェックボックスの選択状態を変更できません。

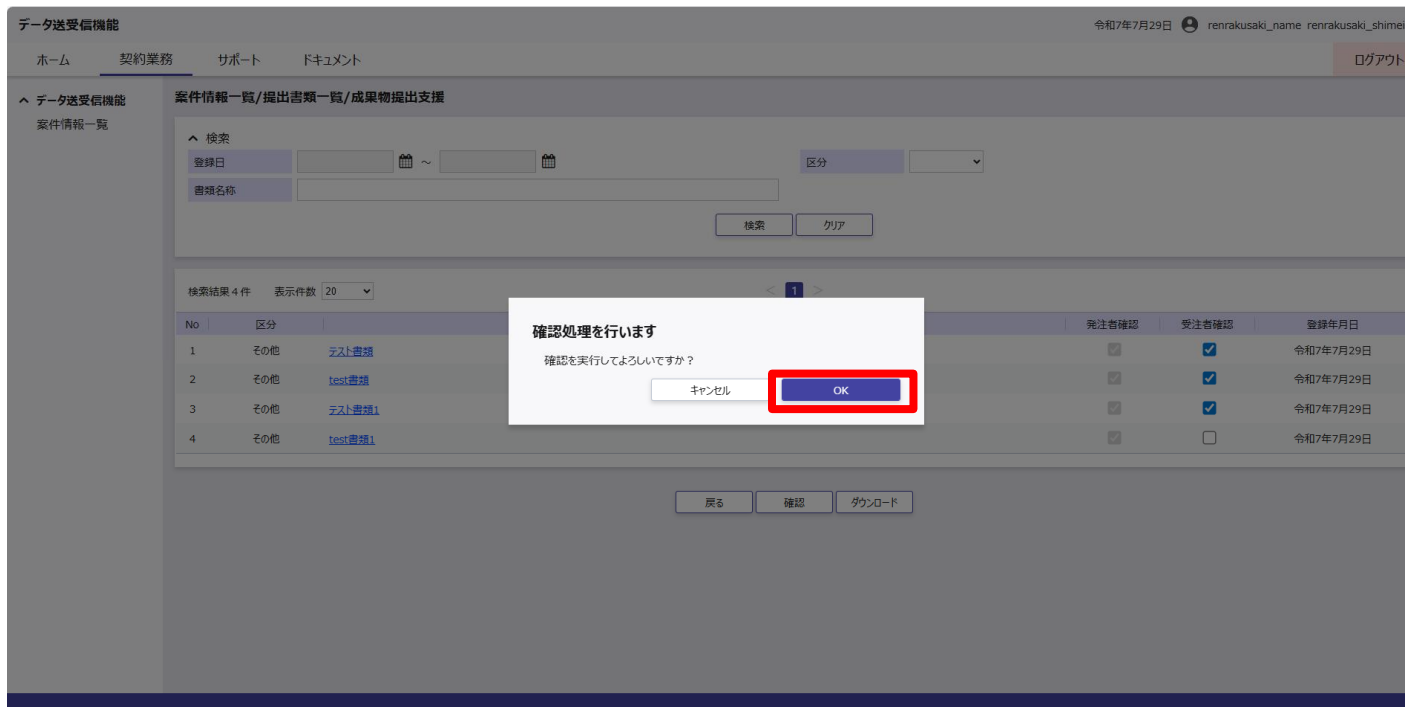
③ 確認が完了した書類の[受注者確認欄にあるチェックボックス]をONにします。

※[書類名称欄のリンク]をクリックすると対応する書類の添付ファイルがダウンロードされます。

※画面下部の[ダウンロード]ボタンをクリックすると、すべての書類の添付ファイルがダウンロードされます。

④ チェックボックスの選択が完了したら、画面下部にある[確認]ボタンをクリックします。

(1) 成果物を確認する



データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧/成果物提出支援

検索

検索結果 4 件 表示件数 20

No	区分	発注者確認	受注者確認	登録年月日
1	その他	テスト書類	☒	令和7年7月29日
2	その他	test書類	☒	令和7年7月29日
3	その他	テスト書類1	☒	令和7年7月29日
4	その他	test書類1	☐	令和7年7月29日

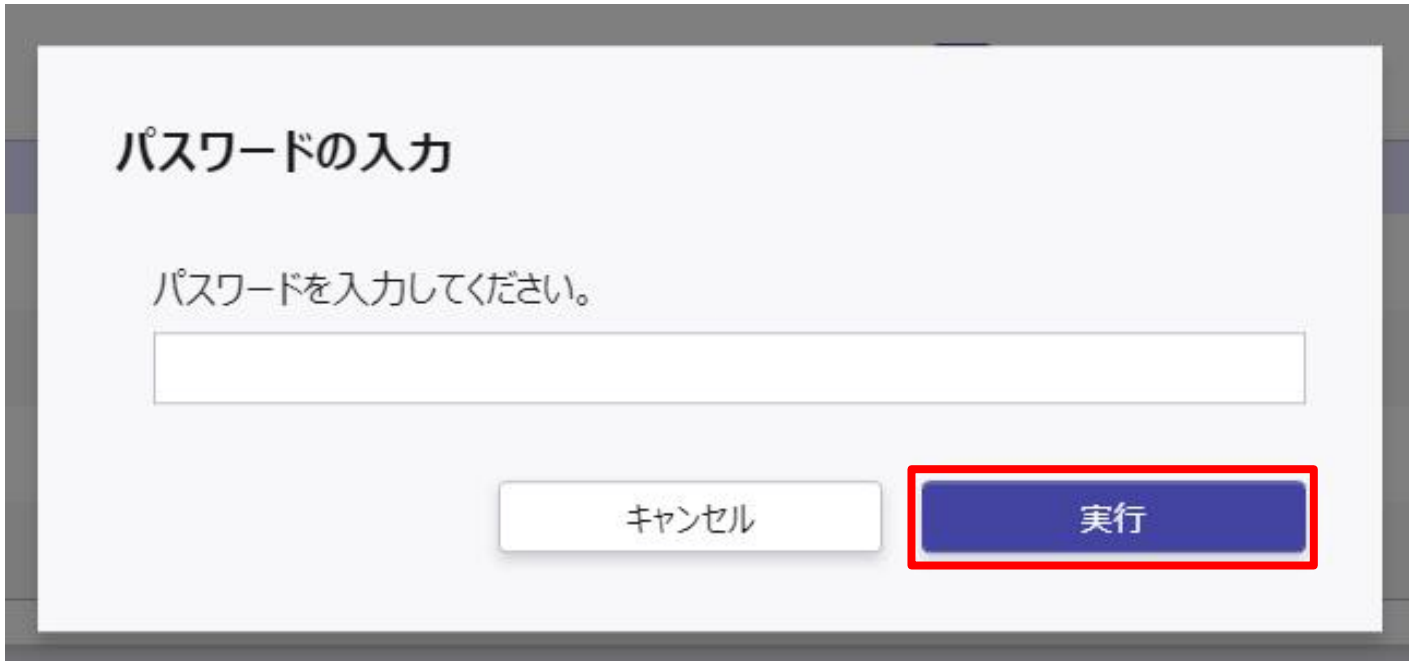
戻る 確認 ダウンロード

確認のためのダイアログが表示されます。

⑤ 確認処理を行っても問題ない場合は[OK]ボタンをクリックしてください。

確認をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

(1) 成果物を確認する



パスワードの入力

パスワードを入力してください。

キャンセル 実行

パスワード入力ダイアログが表示されます。

⑥ パスワードを入力し、**[実行]**ボタンをクリックしてください。

確認をやめる場合は[キャンセル]ボタンをクリックしてください。

※受注者確認欄のチェックボックスをONに変更していない場合は本画面は表示されません。

(1) 成果物を確認する

The screenshot shows a web application interface for 'データ送受信機能' (Data Transmission/Reception Function). The top navigation bar includes 'ホーム', '契約業務', 'サポート', and 'ドキュメント'. The user is logged in as 'renrakusaki_name renrakusaki_shimei' on '令和7年7月29日'. The main content area is titled '案件情報一覧/提出書類一覧/成果物提出支援'. A search filter is visible with fields for '登録日' (Registration Date), '区分' (Category), and '書類名称' (Document Name). Below the search area, a table displays search results. A modal dialog box is centered on the screen, indicating that the update is complete and showing an 'OK' button highlighted with a red rectangle.

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧/提出書類一覧/成果物提出支援

案件情報一覧

検索 登録日 区分 書類名称

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	区分		発注者確認	受注者確認	登録年月日
1	その他	テスト書類	☒	☒	令和7年7月29日
2	その他	test書類	☒	☒	令和7年7月29日
3	その他	テスト書類1	☒	☒	令和7年7月29日
4	その他	test書類1	☒	☐	令和7年7月29日

更新が完了しました。
確認更新処理が完了しました。

OK

戻る 確認 ダウンロード

確認処理が完了すると、完了を通知するダイアログが表示されます。

⑦ **[OK]** ボタンをクリックしてください。

(1) 成果物を確認する

データ送受信機能

令和7年7月29日 renrakusaki_name renrakusaki_shimei ログアウト

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

データ送受信機能 案件情報一覧

案件情報一覧/提出書類一覧

案件情報

案件番号 C10212-2025-0000259

案件名 マニュアル用案件005

業者名 renrakusaki_name

連絡先 222-222-2222

検索

登録日 状態

書類名称 区分

検索 クリア

検索結果 4 件 表示件数 20

No	状態	登録者	区分	書類名称	登録日	成果物対象	成果物作成状態
1	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類	令和7年7月29日	完了
2	参照	確認済	契約部 3 課 test1	その他	test書類	令和7年7月29日	完了
3	参照	確認済	renrakusaki_name renrakusaki_shimei	その他	テスト書類1	令和7年7月29日	完了
4	参照	確認済	契約部 3 課 test1	その他	test書類1	令和7年7月29日	発注者未確認

書類提出 工事・業務完了登録

提出書類一覧画面が表示されます。

対象の書類の成果物作成状態欄が[発注者未確認]または[完了]になっていれば成果物の確認は完了です。