

宮島水族館指定管理者公募に係る質問回答一覧

No.	資料名	ページ	項目	質問	回答
1	募集要項	2ページ	KPI（重要業績評価指標）	4(2)ア指標名等に「有料入館者数・無料入館者数の別にかかわらず、入館した人の総数」とありますが、現在の集計方法を具体的にご教示ください。	現在は、レジでの発券及び券売機の集計により把握しています。なお、4歳未満の入館者については、チケットの発行をしていないため、職員が別途カウントしています。
2	募集要項	3ページ	水族館の運営日数及び開館時間	直近5年間の開館時間の延長などの実績があればご教示ください。	令和3年：実績なし 令和4年：3月19日～4月3日、5月3日～5日、8月11日～15日 令和5年：1月14日、21日、28日、3月18日～4月2日、5月3日～6日、8月11日～15日 令和6年：3月16日～31日、5月3日～5日、8月10日～15日 令和7年：3月15日、16日、20日、22日、23日、29日、30日、4月5日、6日、5月3日～5日、8月13日～17日 来島者の増加が見込まれる春休み、ゴールデンウィーク、お盆期間において、入館者の獲得に繋げるため、17時から18時までの延長営業を実施しました。 このほか「夜の水族館」を年数回実施しています。 令和7年度：8月2日、9日、16日、23日「夏の夜の水族館」 12月6日、13日「クリスマスナイトツアー」
3	募集要項	3ページ	水族館の運営日数及び開館時間	直近5年間の休館日実績（メンテナンス休館等含む）をご教示ください。	令和4年1月11日～2月20日（新型コロナウイルス感染症の影響） 令和5年1月17日、18日、5月19日～21日（G7広島サミット） 令和6年1月16日、17日、8月29日13時～30日（台風の影響） 令和7年1月21日、22日 令和8年1月20日、20日 施設メンテナンスのため、1年に2日間休館しています。
4	募集要項	3ページ	水族館の運営日数及び開館時間	開館時間や休館に関してフェリー等の運航中止（台風・霧など）に関する基準などがあればご教示ください。また、利用者及び従業員の安全に関する市の基準をご教示ください。	台風、濃霧その他気象条件等により、フェリー等の運行状況や来館者及び従業員の安全確保に支障があると判断される場合は、臨時休館又は営業時間の変更を行う場合があります。指定管理者において、利用者及び従業員の安全確保を最優先に適切に対応してください。火災、地震等については別紙宮島水族館消防計画を基準としています。
5	募集要項	4ページ	電力供給事業者の指定	電力の供給に関する契約は市において行うと記載がありますが、使用量及び使用料金などの見込みがあればご教示ください。	「廿日市さくら電力株式会社」については、現契約と同等程度の単価水準を想定しています。実績については、市ホームページに掲載している決算書資料をご参照ください。
6	募集要項	5ページ	貸与車両の取り扱い	貸与車両として ① スズキキャリー 広島480 つ 1140 ② ハイゼットグランカーゴ 広島400 た 3423 ③ いすゞエルフ 広島400 と 1638 ④ 日産キャラバン 広島400 の 9868 上記4台が備品リストに記載がありますが、これらの車両の年式と走行距離をご教示ください。	① スズキ キャリー 年式：平成30年式 走行距離：14,693km ② ダイハツ ハイゼットグランカーゴ 年式：平成16年式 走行距離：54,023km ③ いすゞ エルフ 年式：平成23年式 走行距離：61,577km ④ 日産 キャラバン 年式：令和7年式 走行距離：1,613km

No.	資料名	ページ	項目	質問	回答
7	募集要項	5ページ	貸与車両の取り扱い	車両がない場合は運営にどのような影響があると考えていますか。	各車両の使用状況は以下のとおりです。 ①スズキキャリー 島内での移動手段として使用しています。（主に生物採集、畜養施設までの移動等に使用しています。）年間走行距離2,173km（R7年度） ②ハイゼットグランカーゴ 市職員の営業車として使用しています。（主に島内での移動手段として使用しています。）年間走行距離798km（R7年度） ③いすゞエルフ 年4～5回程度、県外からの魚類搬入ほか、年2回程度、網之浦栈橋からの魚類輸送に使用しています。使用回数は少ないですが、外部から車両を調達する場合には、緊急の魚類搬入への対応及び海水付着による腐食等が懸念されます。年間走行距離7,236km（R7年度） ④日産キャラバン 中長距離（県内、県外）の移動手段として使用しています。主に生物及び資材搬入等に使用します。500ℓの活魚タンクが積載でき、汎用性が高い車両です。前車両の年間走行距離2,870km（R6年度）
8	募集要項	5ページ	貸与車両の取り扱い	市は車両の更新にあたり、どのくらいの金額を見込まれていますか。	車両更新費用については、以下に記載した前車両の使用期間、走行距離及び市ホームページに掲載している「参考資料7 備品リスト」にある現行車両の取得価格等を参考に見込んでください。 ①スズキキャリー（の前車） 登録期間：平成17年6月から平成30年7月まで 走行距離：22,867km ③3tトラックを更新する場合、現在使用しているエルフと同型車両に荷台防錆加工等を施した仕様で、概ね1,100万円程度を想定しています。 ④日産キャラバン（の前車） 登録期間：平成17年9月から令和7年9月まで 走行距離：102,926km
9	募集要項	6ページ	施設利用料の額	物販・飲食等に関する業務に係る事業収入の売上歩合に係る率が13%とありますが、この算出対象の売上額は税抜きの売上という理解でよいですか。	売上歩合率の算定となる売上額は、税込売上額となります。
10	募集要項	6ページ	基本的事項	コンソーシアムの構成団体が単独で申請することはできないとありますが、コンソーシアムの構成団体は他の団体に参加して申請することが出来ますか。	代表企業として申請した団体はコンソーシアムの構成団体としての参加はできません。なお、構成団体として参加する団体が別のコンソーシアムの構成団体として参加することは妨げません。
11	募集要項	6ページ	資格要件	市の競争入札参加資格者名簿に登録があることとありますが、これはコンソーシアムの代表企業だけでなく全ての構成団体が対象となるのでしょうか。	市の競争入札参加資格者名簿への登録は、コンソーシアムの代表企業については、必須となります。
12	募集要項	8ページ	質問の受付及び回答	質問の回答は準備ができ次第、随時に公開してもらえないでしょうか。	質問を受付した翌週を目途に公開したいと考えています。
13	募集要項	9ページ	提出期間等	申請者本人が持参しない場合の委任状（様式11）の提出は、代表企業の代表者の委任状のみという理解でよいでしょうか。	ご認識のとおりです。
14	募集要項	10ページ	選定の方法及び審査基準	ヒアリング時に追加資料の持ち込みは認めないとあるが、ヒアリング時の事業計画説明にパワーポイントを使用することは可能ですか。	廿日市市指定管理者選定委員会における事業計画等の説明（プレゼンテーション）については、提出した提案書類を再現する範囲でパワーポイントの使用を可能とします。

No.	資料名	ページ	項目	質問	回答
15	募集要項	10ページ	選定の方法及び審査基準	ヒアリング時の説明時間や質疑応答時間が決まっていればご教示ください。	廿日市市指定管理者選定委員会における事業計画等の説明（プレゼンテーション）及びヒアリングについては、説明時間25分、質疑応答35分の計60分程度を予定しています。なお、詳細については、別途通知します。
16	募集要項	13ページ	指定管理開始前の引継ぎ業務等	令和9年4月1日以前に作成したパンフレット等の制作費は、4月1日以降の経費計上という理解でよいでしょうか。	ご認識のとおりです。
17	募集要項	14ページ	その他業務	宮島口駐車場の管理運営業務について、業務委託契約とありますが詳細を記した仕様書などをご教示ください。	別紙のとおりです。
18	要求水準書	5ページ	運営統括・組織管理に関する業務	業務責任者の配置については統括責任者を配置し、各業務の責任者を配置するという理解でよいでしょうか。また、統括責任者は業務責任者も兼務する事も可能という理解でよいでしょうか。	ご認識のとおりです。なお、統括責任者は、各業務責任者のうち1業務に限り兼務を可能とします。
19	要求水準書	6ページ	運営統括・組織管理に関する業務	令和7年度を含む、過去3年の入館者数（月間集計、利用料金区分別）及び料金収入（月間集計、利用料金区分別）をご教示ください。	別紙のとおりです。
20	要求水準書	11ページ	教育普及活動に関する業務	学芸員を配置する事とありますが、現在、学芸員は配置されているか。また配置されている場合の学芸員の雇用先はどちらになりますか。	現在、当館は指定博物館（旧博物館相当施設）として、学芸員相当職員を配置していますが、今年中に登録博物館の登録を受ける予定です。登録博物館においては、博物館法に基づく、学芸員配置が必要となるため、指定管理者において、必要な体制を担保してください。
21	要求水準書	12ページ	他の機関との連携に関する業務	JAZA及びJAAに加入とあるが、加入が有料である場合の費用をご教示ください。	現時点での会員費は、定款で定められているとおりJAZAが25万円、JAAが5万円となります。詳細については、各団体へご確認ください。
22	要求水準書	12ページ	他の機関との連携に関する業務	現在、JAZA及びJAAとの主な連携事例があればご教示ください。	①JAZA 希少種の繁殖推進事業（海獣類、ペンギン、希少淡水魚の共同繁殖調整や繁殖技術の向上を目的とした研修等）、総会、研究会・研修会等（魚類、海獣類及び設備等に関するもの）への参加、研究発表及びそれらの開催担当 ②JAA 総会、研究会・研修会等（飼育生物、トレーニング等）への参加及び研究発表
23	要求水準書	12ページ	広報に関する業務	現在のホームページのドメインを引き継ぐことは可能でしょうか。	継続しての使用が可能です。
24	要求水準書	12ページ	広報に関する業務	現在のホームページの年間ページビュー数をご教示ください。	1年間（1月～12月）のホームページビュー数は次のとおりです。 令和5年：1,432,914 PV 令和6年：1,318,730 PV 令和7年：1,329,200 PV
25	要求水準書	13ページ	受付案内に関する業務要求水準	令和7年度を含む直近3年の年間パスポートの発行数をご教示ください。	直近3年の年間パスポート加入者は次のとおりです。 令和5年度：987人 令和6年度：896人 令和7年度：822人

No.	資料名	ページ	項目	質問	回答
26	要求水準書	13ページ	受付案内業務	令和7年度を含む直近3年の修学旅行による来館者数をご教示ください。	修学旅行のみの集計は行っておりませんが、学校利用者数は次のとおりです。 令和5年度：45,633人 令和6年度：49,297人 令和7年度：47,616人
27	要求水準書	13ページ	受付案内に関する業務要求水準	令和7年度を含む直近3年の県別の来館者数をご教示ください。	県別での入館者数の集計は行っていません。
28	要求水準書	13ページ	建築物の保守管理に関する業務	施設の修繕に関する内容と金額について、令和7年度を含む、直近5年分をご教示ください。（廿日市市実施分、指定管理者実施分をそれぞれ）	市ホームページにて公開している（参考資料4）修繕実施記録のとおりです。廿日市市が実施分の令和7年度施設修繕状況は次のとおりです。 館内監視カメラ機器更新 7,150,000円 館内監視カメラシステム機器更新 3,124,000円 冷蔵庫更新（ボランテア控室） 58,850円 小型貨物自動車2WD更新（日産キャラバン） 2,657,913円 なお、PFI契約（水族館施設維持管理業務委託）内における修繕のため個別に係る費用はご提示できません。
29	運営計画書	7ページ	入館管理	令和5年度に自動券売機の更新予定とありますが、更新内容をご教示ください。	令和5年度に実施した自動券売機更新の内容は、経年劣化による機器の入れ替え・更新です。
30	運営計画書	7ページ	入館管理	更新された自動券売機システムを引き継ぐことは可能ですか。	自動券売機を引き続き使用することは可能です。
31	運営計画書	8ページ	収支計画	記載されている収支計画の中に広報費は含まれていますか。また、含まれているのであれば、金額と項目名をご教示ください。	収支計画に記載している費用には、水族館運営に係る費用全てを含んでいます。なお、広報費については、一般管理費に含まれています。詳細は、市ホームページ掲載の主要施策等をご参照ください。
32	募集要項、参考資料3	8ページ	収支計画	電気料金は令和4年度から令和6年度まで、毎年約10,000千円ほど低減していますが、その理由が分かればご教示ください。	令和4年度については、世界的な燃料高騰の影響により、自社発電所を持たない「新電力会社」が経営危機に陥り、倒産や事業撤退が相次ぎました。当館においても最低保証電力への切り替え等が発生し、電気料金が高騰しました。その後は、競争入札により選定された事業者との契約により、価格が安定したことから、低減したものと考えています。
33	募集要項、別紙2 宮島水族館指定管理者選定基準表	8ページ	収支計画	要求水準書に記載のない提案は、選定基準の加点につながらないですか。	要求水準書に記載のない提案については、独自提案として扱います。提案内容に応じて、要求水準書及び選定基準表における評価項目との関連性を判断し、適正に評価します。
34	インフォメーションパッケージ	16ページ以降	水族館運営事業	水族館の管理運営に記載されている人数は、ポスト数もしくは実際の人数のどちらですか。	記載している人数は、在籍している職員総数です。 なお、記載人数全員を同時配置しているものではありません。
35	インフォメーションパッケージ	16ページ以降	水族館運営事業	水族館の管理運営の外部委託業務の内 ① 会計・出札・案内事務業務 ② 魚類の飼育・展示業務、海獣類の飼育・展示業務・イベント業務 ③ キッチン、ショップコーナー業務 それぞれの業務仕様の内容及び委託費等をご開示ください。	業務の仕様に関しては、別紙のとおりです。 委託費等については、市ホームページに掲載している主要施策及び決算資料をご参照ください。なお、業務の仕様については、営業条件や収益構造等、事業者の提案に関する部分については、公平な競争環境の確保のため非公開とします。