

口座振替依頼書

廿日市市会計管理者 様

年 月 日

今後、廿日市市からの支払金は、私が提出する請求書に記載している預金口座にかかわらず、次の金融機関の預金口座へ振り込まれるよう依頼します。この依頼書に記載した生年月日は、源泉徴収票作成時の情報として利用することを承諾します。

なお、この登録に基づく支払が5年間行われない場合は、登録を抹消してください。

- ※ 太枠の中を記入してください。
- ※ 振替依頼者以外の口座を指定される場合は、委任状が必要です。
- ※ 押印する場合は、請求書及び領収証書に押印する印鑑を押印してください。

フリガナ					押印欄(※1)
氏名 (法人名 代表者名)	<small>(※1) 法人の場合は、記名し、代表者印を押印してください。 法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名し、個人印(ゴム印以外のもの)を押印してください。</small>				
生年月日	M・T・S・H・R	年	月	日 (個人の方のみ)	電話番号
住所 (所在地)	〒 -				( ) -
振替先 金融機関	(ゆうちょ銀行以外) 銀行等	金融機関名		店名	預金種別
		銀行 金庫 組合 農協 信漁連		店所	1 普通 2 当座 4 貯蓄 9 その他
		口座番号			
	金融機関コード		店舗コード		
ゆうちょ銀行	※貯金通帳の見開き左上又はキャッシュカードに記載された記号・番号を記入してください。				
	記号 (左詰めで記入してください。)			番号 (右詰めで記入してください。)	
			-		
フリガナ					
口座名義					

※ 廿日市市記入欄

会計局受付 (登録処理日)

担当課	環境共生課	内線 (1133 )
支払内容	補助金の支払	
登録種別	新規・変更 ( )	

※「変更」の場合は、次の欄を必ず記入してください。

登録番号				
------	--	--	--	--