

## 次世代自動車導入促進補助金 申請チェックシート

申請者

代理提出者

市担当者

提出前にチェックしてください。▼

	申請者	市担当者
<b>● 補助金交付申請書【様式第1号】原本1部</b>		
申請者の署名もしくは押印がされている。(ゴム・スタンプ印は不可)		
2台以上申請する場合、裏面が記入されている。		
<b>● 履歴事項全部証明書</b>		
交付申請日の3ヶ月以内に交付された原本である。		
廿日市市内に事業所等があることが確認できる。 ※確認できない場合は所在地証明書を添付すること。		
<b>● 所在地証明書(履歴事項全部証明書で事業所所在地が確認できない場合)</b>		
廿日市市内に事業所等があることが確認できる。		
<b>● 市税などの滞納がないことを証明する書類</b>		
交付申請日の3ヶ月以内に交付された原本である。		
<b>● 自動車検査証の写し及び自動車検査証記録事項の写し(ミニカーを除く)</b>		
使用の本拠の位置が廿日市市内である。		
<b>● 標識交付証明書(ミニカーの場合)</b>		
標識番号が廿日市市である。		
<b>● リース契約書の写し(リースの場合)</b>		
使用者が補助金交付申請者本人である。		
リース期間が4年以上である。		
<b>● CEV補助金の補助金交付決定通知書兼補助金の額の確定通知書の写し</b>		
申請時点で、CEV補助金の額の確定日から1年以内である。		
<b>● 災害時電源協力車登録の同意書【様式第2号】原本1部</b>		
申請者の署名もしくは押印がされている。(ゴム・スタンプ印は不可)		
<b>● 委任状(補助金交付申請事務を委任する場合)</b>		
委任者の署名もしくは押印がされている。(ゴム・スタンプ印は不可)		
<b>● 口座振替依頼書(市に口座登録のない方)</b>		
申請者本人名義の口座である。		