

広島広域都市圏交流活動促進事業 活動実施報告書

申請団体名					
活動区分 該当項目にチェックし 必要事項を記載	☐ ア 交流事業 (団体交流型)	☐ ① 目的地の団体と交流した場合			
		交流した団体の名称・所在市町名			
		交流した場所の名称・所在市町名			
		☐ ② 複数の団体が合同で申請した場合			
	合同で申請した団体の名称				
	☐ イ 交流事業 (イベント出展型)	イベントの名称			
イベント開催場所の名称・所在市町名					
☐ ウ 単独事業					
活動参加者数	名	公共交通又は 貸切バスの利用者数	往路 復路	名 名	(活動区分ア②の場合はチェック) ☐ 各団体 3 名以上が参加
活動内容	(どのような活動を行ったか、できるだけ具体的に記載してください。)				
活動効果	(感想だけでなく、上記活動により団体にどのような効果があったか、できるだけ具体的に記載してください。)				
本事業に対する 御意見等	(本補助事業について、良かった点や改善点などがありましたら御記載をお願いします。)				

公共交通型の場合は3名以上、貸切バス型の場合は10名以上で利用した区間を記入してください。

③合計額（単独事業の場合は③×1/2）又は
補助上限額のいずれか低い額を記載してください。

※ 公共交通機関を利用した場合で、支払を証明する書類（利用者数分の領収書や切符の写真など）が提出できない場合は、「支払証明」欄に必要事項を記載してください。支払を証明する書類が提出できる場合は署名不要です。

※ 貸切バスを利用した場合は「支払証明」欄への記載をもって支払を証明することはできません。必ず、貸切バスの借上げに係る領収書（写しでも可）を必ず提出してください。

支払証明

他の団体から公共交通の利用に要する経費の補助等を受けた又は受ける予定であり、当該補助等が他の補助等の重複申請を認めていない場合は併給できません。本件以外の補助金等の受給状況を記載してください。

本事前協議に係る経費について、以下の①又は②から補助金等を受給した又はする予定である。

- ② 国・県・広島広域都市圏内の市町が資本金、基本金その他これらに準ずるものを出資した法人等

☐ はい〔補助金等の名称： / 受領額（受領予定額）： 円〕 ☐ いいえ

提出書類一覧	交流事業			単独事業
	団体交流型 ①	団体交流型 ②	イベント出展型	
☐ 申請書兼請求書（様式第 3 号）	○	○	○	○
☐ 本活動報告書（様式第 4 号）	○	○	○	○
☐ 交流活動実施証明書（様式第 5 号）	○	—	—	—
☐ 事業実施が確認できる資料	—	—	○	○
☐ 事業実施が確認できる写真	○	○	○	○
☐ 活動参加者名簿（様式第 6 号）	○	○	○	○
☐ 交通費の支払を証明する資料	○	○	○	○