

令和8年度 廿日市市会計年度任用職員登録申込書

申込日 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

登録番号	※記入不要		
職 種	第1希望： 第2希望：	※希望職種が複数ある場合は、募集要領に記載の職種を第2希望まで記載してください。	
ふりがな			性別
氏 名			男・女
生年月日	昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日 (____ 歳) 令和8年4月1日現在		写真貼付欄 (4cm×3cm) 上半身・脱帽・正面で 申込日の3か月以内に 撮影したもの。
現住所	〒 ____		
連絡先	TEL： (____) ____ 携帯電話： ____ 連絡のとれる曜日・時間帯 (____ 曜日 ____ 時頃 ~ ____ 時頃) MAIL： ____ @ ____		
学 歴 ☐ 令和7年度と同様	学 校 名	学 部	在 学 期 間
	中学校		昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
職 歴 (※) 欄外参照	勤 務 先 (部課名まで)	職 務 内 容 (従事内容を簡潔に記入)	職 務 期 間
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
			昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月 ~ 昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
資 格・免 許 ☐ 令和7年度と同様	名 称	取 得 年 月	名 称
		昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月	昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
		昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月	昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月
		昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月	昭和 ____ 平成 ____ 年 ____ 月

私は、廿日市市会計年度任用職員として勤務することを希望します。

なお、次のいずれにも該当しないとともに、会計年度任用職員申込書の全ての記載事項について相違ないことを誓います。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 廿日市市の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (4) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心身耗弱を原因とするもの以外）

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

氏名（自署） _____

(※) 職歴を直近のものから順に記入してください(廿日市市での勤務を含みます。).

なお、職歴は、給与決定に影響しません。

【裏面に続く】

エントリーシート

■志望理由を記入してください。

■仕事をする上でのあなたの強みや自己PRを記入してください。

■パソコンの操作 ※該当するものにレ印を記入してください。

Word	☐ 使用経験なし	☐ 文字入力可能	☐ 表（罫線）作成可能	☐ 差し込み印刷可能
Excel	☐ 使用経験なし	☐ 数字入力可能	☐ 基本関数（合計等）可能	☐ グラフ作成可能
HP作成	☐ 使用経験なし	☐ HPビルダー使用可能	☐ HTML編集可能	☐ 画像・写真編集可能
その他使用できるソフトウェア等（ ）				

■勤務を希望する所属 ※必ずどちらかを選択し、レ印を記入してください。

☐ どの所属でも構わない。 ☐ 次の所属を希望する。 ※希望する所属がある場合は、レ印を記入してください。 ☐ はつかいち市民図書館 ☐ さいき図書館

■勤務の希望等

【任用期間】 ※希望する任用期間について、いずれかを選択し、レ印を記入してください。 ☐ 1年 （ ☐ 翌年度に再度の任用がある場合は希望する。 ） ※希望する場合はレ印を記入 ☐ 1年未満（ ） ※具体的な期間を記入
【曜日】 ※勤務可能な曜日について、いずれかを選択し、レ印を記入してください。 ☐ 週5日 ☐ 週4日以内 ※ 勤務曜日は選べません。 ※ 時間帯は、8時30分～19時15分内でのシフト勤務になります。（休憩1時間）
【通勤方法】 ※希望する所属への通勤方法について、いずれかを選択し、レ印を記入してください。 ☐ 公共交通機関 ☐ 自家用車 ☐ 自動二輪 ☐ 自転車・原動機付自転車 ☐ 徒歩
【勤務ができない地域】 ※自身の健康状態や家庭の事情等から判断して、どうしても通勤することができない理由により通勤が困難な勤務地がある場合、勤務ができない地域にレ印を記入し、通勤することが困難な理由を具体的に記入してください。また、通勤が可能になる手段等の提案があれば、併せて記入してください。 ☐ 廿日市地域 ☐ 佐伯地域 勤務ができない理由（ ）
【その他】 ※その他勤務条件等に関する希望がある場合は、記入してください。

■兼職等 ※市の他の職（他の所属）又は民間勤務等と兼職する（予定を含む。）場合は、記入してください。
