

入札書提出用封筒への貼付用紙

外側の実線を切り取って糊付けし、**任意の封筒（長形 3 号等）に貼付**してください。

貼付した「**入札書提出用封筒**」は**必ず封をしたうえで**、他の必要書類とともに任意の「**郵送用封筒**」（**郵送用封筒への貼付用紙**（様式 7）を貼付・角形 2 号等）に入れて、一般書留又は簡易書留で郵送してください。

8<

廿日市市総務部税制収納課

(令和 7 年 1 2 月 8 日公告)

入札を行う 公売財産の 売却区分番号	
開札日時	令和 8 年 2 月 2 7 日 午前 1 0 時 0 0 分

入札書在中

開
封
厳
禁

注意事項

- 1 入札を行う公売財産の売却
区分番号を記載してください。
- 2 この封筒には、入札書以外は
入れないでください。
- 3 入札書は、封筒 1 通につき、
1 枚を入れてください。
- 4 公売保証金を提供した後に
入札書を提出してください。