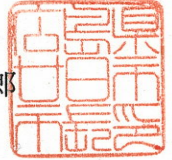


入 札 公 告

ネットワーク移行に伴う LAN 配線等業務に係る条件付一般競争入札（以下「入札」という。）を実施するので、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 6 及び廿日市市契約規則（昭和 63 年規則第 15 号）第 5 条の規定に基づき、次のとおり公告する。

令和 7 年 5 月 28 日

廿日市市長 松 本 太 郎



1 入札担当部局

廿日市市総務部デジタル改革推進課（廿日市市役所 3 階）

〒738-8501 廿日市市下平良一丁目 11 番 1 号

電話 0829-30-9106（直通）

E-mail digital@city.hatsukaichi.lg.jp

2 入札に付する事項

- (1) 件名
ネットワーク移行に伴う LAN 配線等業務
- (2) 業務内容
仕様書記載のとおり。
- (3) 履行期間
契約締結日から令和 8 年 1 月 31 日まで
- (4) 履行場所
廿日市市内

3 入札参加資格

入札参加者は、次の各号のいずれにも該当する者であり、かつ、この入札に参加するために必要な資格の確認を受けた者であること。

- (1) 廿日市市の「令和 6・7 年度 物品の販売、製造請負、買受け及び役務提供競争入札参加資格者名簿」に登録されている者
- (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (3) 入札参加申請の開始の日から入札参加資格確認申請書の提出の日までの期間において、廿日市市長から業務などに関し指名除外措置を受けていないこと。
- (4) 廿日市市において滞納がないこと。
- (5) 仕様書に示す条件を全て満たし、かつ誠実に履行できることを確約できる者であること。

4 入札の日程等

	提出期間等	注意事項
入札参加申請	公告日から 令和7年6月11日(水) 17時まで	「5 入札参加資格の確認申請」に示す内容を参照すること。
入札参加資格 審査結果通知	令和7年6月13日(金)	前記3(入札参加資格)に定める要件を満たさなくなった場合は、入札参加資格を取り消すものとする。
仕様書等 に対する質問	公告日から 令和7年6月4日(水) 1 7時まで	質問がある場合は、質問書(様式第3号)により、前記1(入札担当部局)に示すメールアドレスへ送付すること。 その際の件名は、「ネットワーク移行に伴うLAN配線等業務に係る質問事項」とする。
質問回答	回答内容を作成した段階 で順次行う	提出された質問事項については、順次回答内容を市ホームページに掲載し、通知に代える。
入札書 提出期限	令和7年6月18日(水) 17時まで	「6 入札書の提出方法」から「11 入札保証金」までの事項を参照すること。
開札	令和7年6月18日(水) 17時	落札者に対し、市から応札者に直接連絡をする。 開札結果は、市ホームページに公表する。 開札への立会いは任意とする。立会いを希望する場合は、開札日前営業日までに、前記1(入札担当部局)に電話連絡すること。

5 入札参加資格の確認申請

この入札に参加を希望する者は、次の入札参加資格申請書類等を提出し、入札参加資格を有することの確認を受けなければならない。

前記4（入札の日程等）の入札参加申請に示す提出期間に、次の書類を前記1（入札担当部局）の宛先に郵送すること（持参でも可とする。）。

郵送方法は、簡易書留郵便等の配達記録が残る方法を利用するものに限るものとし、申請期限までに必着のこと。申請期限を過ぎて到達した書類は、いかなる事由があっても受理しない。

《入札参加資格申請書類》

項	提出書類	様式
1	入札参加資格確認申請書 ※本店を申請者とする。ただし、廿日市市の「令和6・7年度 物品の販売、製造請負、買受け及び役務提供競争入札参加資格者名簿」に登録されている者で、入札、見積り及び契約締結等の権限を継続して委託されている場合は、受任者を申請者とする。 ※使用印を届出している場合は、使用印を押印すること。	様式第1号

注 提出書類は、入札参加資格の確認に係る申請を行う日を基準日として作成すること。

6 入札書の提出方法

原則、入札書は郵送（簡易書留等の配達記録が残る方法を利用するものに限る。）により提出すること。ただし、持参でも可とする。

なお、代表者又は受任者ではなく代理人が書類を作成する場合は、委任状（様式第2号）を同封すること。

提出期限を過ぎて提出された入札書類は、いかなる事由があってもこれを受理せず入札を辞退したものとみなす。

7 入札回数

入札回数は、再度入札を含め合計2回とする。初回入札の開札結果で、予定価格に達する入札がない場合には、再度の入札を行うものとする。

8 入札書の記載方法等

- (1) 入札書（様式第4号）を使用すること。
- (2) 代理人が入札する場合は、委任状（様式第2号）を提出すること。
- (3) 提出された入札書において、入札価格の訂正は認めない。
- (4) 落札に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に該当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある場合はその端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免除事業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の110分の100に相当

する金額を入札書に記載すること。

- (5) 入札書は、内封筒・外封筒の二重封筒とすること。入札書を入れた内封筒には、「入札書在中」と朱書きして封かんし、封筒の表面には、入札者の商号（名称）、調達件名を記載するとともに貼り付け部分を届出印で割印をすること。外封筒には、表面に「ネットワーク移行に伴う LAN 配線等業務に係る入札書在中」と記載し、封印すること。
- なお、委任状を同封する場合は、外封筒に直接入れること。

入札書を封入する封筒（内封筒）の作成例

次の図を参考にして封筒を作成すること。

裏面を封印した上で提出すること。

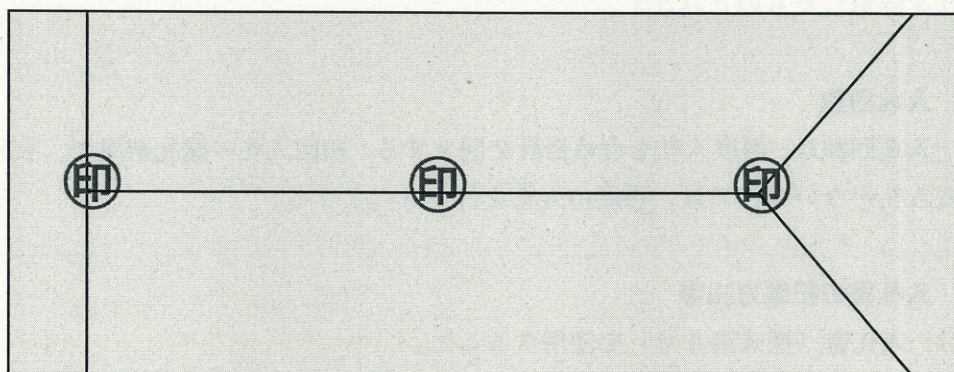
（封印は、入札書に押印した印と同じ印を使用すること。）

※辞退の場合でも「入札書 在中」と朱書きすること。

（表面）

案件名：ネットワーク移行に伴うLAN配線等業務	
開札日：令和7年6月18日	開札予定時刻：17時00分
入札書 在中	

（裏面）



9 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する場合、当該入札は無効とする。

- (1) 入札に参加する者に必要な資格のない者が入札を行ったとき。
- (2) 入札担当部局において定めた入札に関する条件に違反したとき。
- (3) 同一の入札について同一の入札者が2以上の入札をしたとき。
- (4) 入札者が連合して入札をしたとき、その他入札に際して不正の行為があったとき。
- (5) 必要な記載事項を確認できない入札をしたとき。
- (6) 入札書を封印した封筒に封入していないとき。
- (7) 入札に際しての注意事項に違反した入札をしたとき。
- (8) 前各項に掲げるもののほか、廿日市市契約規則第7条各号のいずれかに該当するとき。

10 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内でありかつ最低価格の入札をした者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価格の入札者が2人以上あるときは、当該入札者がくじを引き、落札者を決定するものとする。なお、当該入札者が不在の場合は、当該入札執行に関係のない廿日市市職員がその者の代わりにくじを引き、落札者を決定するものとする。

11 入札保証金

免除とする。

12 契約保証金

免除とする。

13 その他

(1) 費用の負担

契約書等の作成及び提出に要する費用は落札者の負担とする。

(2) 契約先

契約相手は、発注者「廿日市市長」となる。

(3) その他

- ① 本入札に関係して提出された書類は返却しない。
- ② 入札参加資格申請書類は、提出者に無断で使用しない。