借 用 書

令和 年 月 日

消 防 署 長 様

申請者 住 所

事業所名

氏 名

連絡先

( )

下記条項を遵守し、次の物品を借用したいので申請します。

借 用 物 品 名		
借 用 個 数		
使 用 目 的		
借 用 期 間	令和 年 月 日 (曜日)	
	令和 年 月 日 (曜日)	
※ 受 付 欄	備 考	
	返 却 年 月 日	令和 年 月 日
	返 却 受 取 人	

※借入条項

1. 借り受けた物品は十分な注意を払い借用者本人が管理する。
2. 借り受けた物品は使用目的以外に使用しないこと。
3. 借り受けた物品は借用期間満了日までに指定された場所に返却する。
4. 借り受けた物品を借用者等の不注意により、紛失・破損した場合は、速やかに届け出るとともに損害を賠償するものとする。