(1) 追加する希望営業品目一覧(希望営業品目(例)を参考に記入してください)

					実績高		
業種	大分類	小分類	希望順位	取扱品名等	直前2年度分決算	直前1年度分決算	
					(千円)	(千円)	
	例)事務用品	例)文具	1	例)筆記具	1,234	2,345	
	事務用品	文具	1	筆記具	123	234	
	教育用品	楽器	2	ギター	123	234	
物品の販							
売、製造請				具体的な品名を記入			決算額を千円未満切捨てで記入してください。
負				してください			例)123,456円→123
	物品	鉄屑	1	鉄屑	123	234	
				M47 21 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
買受け				業種ごとに1から順位を			
貝叉り				振ってください。			
	建物等の保守管理	事務機器等の保守	1	複写機、印刷機	123	234	
⟨Λ, マケ+Ε /Ψ							
役務提供							
希望営業品目に係る決算額合計 (千円)					492	936	←自動で集計します。
希望外 (申請済み含む) の決算額合計 (千円)					508	1,064	←自動計算です。マイナスが出ていたら、決算額か、実績高の記入を誤っています。
決算額合計(千円) ※損益計算書の売上高欄を千円単位で入力してください				- 欄を千円単位で入力してください	1,000	2,000	

(2) 決算期

	直前2年度	2022/4/1	から
		2023/3/31	まで
	直前1年度	2023/4/1	から
L	旦 Ⅰ 1 十 反	2024/3/31	まで

↑2024/4/1 か R6/4/1のように記入してください

(3) 営業に関する許可・認可・登録等 (ここに記入したものは許可証等の写しを提出してください)

○○○○許可、○○○○に関する認可

※事業所単位での許可、認可、登録を記入してください。

従業員個人の免許や資格は不要です。