

平成 26 年度 事業シート

第5次廿日市市総合計画（後期基本計画）

経営理念 3 魅力ある資源を上手につなぎ、市民満足度を高めるはつかいち
 経営目標 2 ムダ・ムリ・ムラをなくし、みんなが元気な市役所に ～行政経営の推進～
 重点的取組 2 効率的、効果的な行政組織をつくる

担当課名	総務部 人事課
予算科目	会計 1 一般会計
	款 2 総務費
	項 1 総務管理費
	目 1 一般管理費

事業名	人事給与管理事業	事業開始年度	平成 年度
		根拠法令 条例 個別計画等	地方公務員等共済組合法、廿日市市職員被服貸与規則、廿日市市職員証に関する規程、廿日市市ＩＣカード管理規程、廿日市市安全運転管理規程

1 事業の目的、意図

目的	【対象】誰の(何の)ために	【目指す姿・意図】(いつまでに、どういう状態に)
	職員が市役所の行政サービスを遂行するために	職員への被服等の貸与、共済事務、社会保険事務等の人事給与管理を、適切かつ効率的に行うことにより、各組織の効率的、効果的な行政サービスの提供に資する。

2 事業の実施主体・関係団体・役割

実施主体	関係団体(パートナー)	事業実施に係る市役所(職員)の役割
市	広島県市町村職員共済組合 協会けんぽ 安全運転管理者協議会	関係法や規則等に基づく適切な事務の遂行、負担金等の納入 被服、徽章等の貸与事務 時間外勤務縮減に向けた対応 安全運転管理者の設置及び講習会の受講

3 平成 26 年度 決算（事業の内容・コスト情報・目標到達見込）

実施した事業の内容（活動実績）	職員の人事給与管理事務					
	・事業費関連		(単位:円)			
	【歳入】	雇用保険料	30,082			
	【歳出】	〈給与・報酬関係等〉				
		・特別職報酬等審議会委員報酬	事務処理の効率化	56,000		
		・恩給組合条例給付費用負担金	臨時職員への貸金支	2,448,927		
		・臨時職員管理システム賃借料	払事務等の効率化を	587,160		
		・児童手当企業会計繰出金	図るためのシステム	2,210,000		
	〈社会保険関係〉					
		・県社会保険協会負担金	0			
	〈貸与関係〉(消耗品費)					
		・被服（作業服、作業帽）	1,716,184			
		・ＩＣカード（職員証）	198,720			
	〈時間外勤務縮減対策〉					
		・臨時職員賃金、保険料等（幹事課、支所）	7,604,500			
〈安全運転管理〉						
	・安全運転管理者講習会負担金、旅費	53,640				
	・安全運転管理者協議会負担金	90,000				
	・運転記録証明書発行手数料	2,130				
〈その他〉						
	・備品購入（事務机等）	1,082,376				
	・その他事務費（設備修繕料外）	608,490				

コスト情報（円）	項 目		平成 25 年度決算	平成26年度決算①	①のうちH25から繰越	H26からH27へ繰越	
	直接事業費 A		11,701,690	16,658,127			
	財源内訳	国庫支出金					
		県支出金					
		借入金（市債）					
		その他(使用料など)		30,082			
		市（市税など）	11,701,690	16,628,045			
	人件費(按分) B		0.50 人 4,243,000	0.50 人 4,287,000			
	総事業費 (A+B)		15,944,690	20,945,127			
	単位 換算 コスト	① 人口（4月1日現在）	117,680 人	117,182 人			
			市民 1 人当たり	135			179
		②					

到達目標	活動及び成果指標		単位	H 25 実績値	H 26 目標値	H 26 実績値	H 27 目標値	備考
	活動	適切な負担金等の納付		実施	実施	実施	実施	
	成果							