

廿日市市市民活動センターの指定管理者制度導入に向けた 意見交換の結果概要

令和4年3月 協働推進課

廿日市市では、市民活動の活発な市民主体の豊かで活力ある地域社会の実現を目指し、多様な主体による地域協働を形成することを目的として、廿日市市市民活動センターを設置し、市民等の市民活動への参加促進やまちづくり活動団体の活動を活性化するために必要な支援を行っています。

令和4年4月から予定している指定管理者の公募に向けて、公募への参加に意欲のある事業者の皆さまとの“対話”を通じて、公募に向けた条件や仕様書の内容をよりよく整理するために、事業者の皆さまと意見交換を実施しました。その結果は次のとおりです。

1 意見交換実施の経過

①実施要領の公表・配布（市 HP）	令和4年2月3日（木）
②意見（質問）の申込期限	令和4年2月22日（火）
③対話の実施	令和4年3月4日（金）、7日（月）
④実施結果概要の公表	令和4年3月30日（水）

2 参加状況

事業所8社（うち、株式会社7社、特定非営利活動法人1社）

3 意見交換の概要

項目	質問や意見
業務の概要	<p><資格></p> <ul style="list-style-type: none">◎ 業務遂行に必要な資格があれば、記載して欲しい。◎ 相談業務等の遂行にあたり必要な資格はあるか。◎ 職員配置について記載されている資質は、専門職を雇わなくてはならないが、具体的にどういう人材か示して欲しい。 <p><人員配置></p> <ul style="list-style-type: none">◎ 仕様書（案）に職員の最低配置人数はセンター長と補佐の2名と記載されているが、現在の配置人員状況がわかるシフト表などあれば見せて欲しい。◎ 仕様書2p「アからウまでの指定する人数は、開館中常

	<p>時配置することとし」が、開館時間中（9：00-21：30）まで配置するのは不可能なので、わかりやすく表記して欲しい。</p> <p><包括定型業務></p> <p>◎ 保守管理は包括提携で市の管理との説明だが、それに伴う修繕は市の負担でされるという認識で良いか。</p> <p><修繕費></p> <p>◎ 修繕費などは、255,000 円以内であった場合、その都度精算しなくては行けないのか。</p> <p><アンケートや月次報告の様式></p> <p>◎ アンケートや月次の報告書式などは、現在使用しているものがあれば、継続して利用させていただきたい。</p> <p><HP、SNS></p> <p>◎ HP など、現在使用されている内容を引き継ぐのか。事業者が既に使っているものを活用しても良いか。</p> <p><市民活動センター運営協議会></p> <p>◎ 現在業務委託で雇用されている職員を継続雇用することは可能か。</p> <p>◎ 雇用されている職員が働いた給料は、所属団体へ活動費として流れる仕組みになっているのか。今後も雇い続けなければ、団体活動へ支障を来すことになるのか。</p> <p><(仮称) 市民活動ネットワーク登録団体連絡協議会></p> <p>◎ (仮称) 市民活動ネットワーク登録団体連絡協議会の目的や機能はどのようなものか、連携・協力等とはどのような事が想定されるのか教えて欲しい。</p> <p><清掃業務></p> <p>◎ 清掃、環境衛生業務の「廿日市市障がい者福祉協会」へ業務委託の配慮とはどの程度か。現在の委託費を教えて欲しい。</p> <p>◎ 障がい者福祉協会と連携して、障がい者の方へ清掃を教えるとか、一緒にやるとか等、品質管理を満たすよう工夫をしても良いか。</p>
--	--

<p>まちづくり活動事業に関する業務について</p>	<p><まちづくり活動事業></p> <p>◎ 市民センターで開催されるまちづくり活動事業と市民活動センターで行われる事業との違いを知りたい。</p> <p><謝金></p> <p>◎ 各種アドバイザー講師を呼ぶ場合の謝金のルール(上限額)を知りたい。</p> <p><実績と目指すべき姿></p> <p>◎ まちづくり活動業務における数的な実績と数値目標を示して欲しい。</p> <p>◎ これまでの取組実績や、事業報告、成果と課題、市の目指す方向性、まちづくりや協働の到達目標。今後、民間事業者が担うことで、何を得ようとしているのか。</p>
<p>利用業務の内容</p>	<p><キャッシュレス化></p> <p>◎ 利用料金支払いのキャッシュレス化を導入することは可能か。導入費用は市と指定管理者のどちらか。</p> <p><インターネット申込み></p> <p>◎ SNS等インターネットを活用した受付業務の検討は可能か。幅広い層への情報発信と利便性向上を兼ねて、積極的に導入したい。</p> <p><稼働率></p> <p>◎ 施設の稼働率が知りたい。新たに事業を展開するうえで、部屋の空き状況は大丈夫なのか知りたい。</p>
<p>管理経費の上限額等</p>	<p><収入実績></p> <p>◎ 令和2年度で667件の利用があるが、利用料金の実績(過去4年分)(コロナ前の通常時)を知りたい。</p> <p><収支計画></p> <p>◎ 管理経費の算出根拠について教えて欲しい。</p> <p>◎ 現状経費(光熱水費、業務ゴミ回収、各種団体加入費等)</p> <p>◎ 事業費(まちづくり活動に関する費用)とは、どのようなものか。</p> <p>◎ 直近5年程度の収支実績を公開して欲しい。</p> <p><管理費></p> <p>◎ 一般管理費(間接費)について検討していただきたい。</p> <p><特段の事情></p> <p>◎ 昨今のエネルギー事情による水光熱費等の大幅な上昇等が発生し、市の積算見込みとの大きな乖離が発生し、吸収が困難な場合等の対応を検討して欲しい。</p>

<p>その他</p>	<p><申請書申込期限></p> <p>◎ 申請書提出期限が募集要項公表から1か月後は早すぎるので伸ばして欲しい。サウンディングに応じていないと応募できないということになる。</p> <p><協働推進課の居場所></p> <p>◎ 協働推進課は、指定管理者制度導入後、現在の場所に常駐を継続するのか本庁へ移動するのか。</p> <p><審査項目></p> <p>◎ 審査項目に、障がい者雇用率や社会貢献を加点する項目はないのか。入れて欲しい。</p> <p>◎ 審査項目の「協働によるまちづくり」における「まちづくり」が何を指すのか、広すぎて提案が難しい。</p> <p><クレーム・ニーズ></p> <p>◎ これまで現場で受けたクレームを知りたい。どういう意見がありどんなニーズがあるのか。</p> <p><災害時></p> <p>◎ 災害時に市民活動センターは避難所として設置されているのか。指定管理者としてどういう役割があるのか。</p> <p><大型修繕・休館の計画></p> <p>◎ 指定予定期間において、現在決定している大型修繕、休館計画等はあるか。</p> <p>◎ 直近で行った大規模な修繕があれば概要。</p> <p><3階入居団体></p> <p>◎ 3階入居団体との契約について、今後の契約者は市か指定管理者か？指定管理者なら、優先的に入居出来る仕組みを取り入れ、団体の活性化につなげて良いのか。</p> <p><インセンティブ></p> <p>◎ 指定管理更新時に“更新制度”を導入されている自治体が増えている。指定期間中、良い管理をすればインセンティブを与える等の考えはあるか。</p> <p><その他></p> <p>◎ 整理整頓が出来ていない。廊下の掲示版や入り口からの張り紙等のやり方を変えても良いのか。</p> <p>◎ 自動販売機が安価な金額で設置されているが、市の設置か。今後も継続するのか。</p> <p>◎ 申請書の提出が、正1、副20とあるが、20部は多すぎないか。審査委員がそんなに多いのか。</p>
------------	--

4 意見交換結果を踏まえた今後の方針

今回の意見交換により、公募に関心のある事業者が複数あることがわかりました。また、募集概要及び仕様書作成に関して、上記に示すご意見をいただきました。

今後、この結果を踏まえて、事業者の公募をする予定です。