

ちょうどいい、みつけた。



はつかいちし

令和5年4月1日採用

令和4年度廿日市市職員採用試験受験案内

【消防】

■ 第1次試験日 9月18日（日）

■ 受付期間 7月1日（金）～8月5日（金）

廿日市市では、はつかいちを愛し、

はつかいちのまちづくりのために頑張れる職員を募集しています。

- ～ 廿日市市の求める職員像 ～
- ・ はつかいちに誇りを持ち、地域に貢献できる職員
 - ・ 自ら「学び、考え、行動」する職員
 - ・ 市民に信頼され感謝される職員
 - ・ コスト意識と経営感覚を備えた職員

1 試験区分・採用予定人数等

試験区分		採用予定人数	職務概要
消防	教養 (高卒程度)	1人程度	消防本部又は消防署等で、火災・救急・救助の現場活動、火災予防指導、その他消防行政の業務に従事します（ただし、女性については、法律等により従事できる業務に一部制限があります。）。

2 受験資格

次の（１）から（３）までの全ての要件に該当する人が受験できます。

（１）試験区分の資格要件に該当する人

試験区分	受 験 資 格（学歴は問いません）
消 防	平成7年4月2日以降に生まれた人（令和5年4月1日現在で27歳以下）

※ 自動車運転免許の普通免許（オートマチック限定普通免許を除く。以下同じ。）を取得している人、又は、令和5年9月末までに普通免許を取得できる人

（２）日本国籍を有する人

（３）地方公務員法第16条（昭和25年法律第261号）に定められている次のアからウまでのいずれにも該当しない人

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 廿日市市の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の日時、場所及び合格発表

区 分	日 時	会 場（予 定）	合格発表
第1次試験	9月18日（日）	「廿日市市消防本部」 廿日市市串戸一丁目9番33号	10月12日（水）
	午前8時40分開始		
第2次試験	第1次試験合格通知の際に詳細をお知らせします。（10月22日から11月3日までのうちいずれか1日で実施予定）		
第3次試験	第2次試験合格通知の際に詳細をお知らせします。（11月12日から11月23日までのうちいずれか1日で実施予定）		

※ 申込者数によっては、会場が変更（廿日市市内）となる場合があります。会場、開始時間は受験票で必ず確認をしてください。

※ 第1次試験の入室開始時刻は、午前8時からです。午前9時30分以降の入室はできません。

※ 試験会場への駐車はできません。また、会場付近への路上駐車、近隣商業施設への駐車等は厳禁とし、駐車していることが判明した場合は、受験を認めません。なお、送迎についても、近隣への迷惑となるため、御遠慮ください。

※ 第1次試験の合格発表は、合格者の受験番号を午後2時から市役所掲示場に掲示するほか、午後2時以降に市ホームページに掲載するとともに、合格者には文書により通知します。（電話での合否の問い合わせは受け付けません。）

4 試験科目

(1) 第1次試験

試験区分	試験科目
消 防	教養試験（高校卒程度）、作文試験

※試験科目の順番、時間割は当日発表します。試験内容は別表を参照してください。

別表 第1次試験 出題分野一覧表

科目	形式	時間	試験内容
教養試験	択一式	120分	時事、社会・人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一般知能
作文試験	記述式	60分	文章による自己PRなどの記述

(2) 第2次試験

ア 職場適応性検査

形式	時間	試験内容
WEB	35分	職場における適応性についての検査

※ 職場適応性検査の受験については、第1次試験合格者に対してメールで通知します。

イ 面接等

形式	試験内容
面 接	協調性、積極性及び識見等についての面接
体力試験	職務遂行に必要な身体及び体力についての試験（懸垂、立ち幅跳びなど）

(3) 第3次試験

形式	試験内容
面 接	協調性、積極性及び識見等についての面接

※ 第2次試験受験時に、最終学歴の成績証明書（在学学生は直近のもの）の提出を求めます。

※ 第2次試験受験時に、所定の身体検査書の提出を求めます。

身体検査書の主な基準は次のとおりです。

- ・視力 裸眼視力が両眼とも0.5以上又は矯正視力が両眼で0.8以上
- ・色覚 赤色・青色・黄色の色彩の識別
- ・聴力 正常

5 受験申込手続及び受付期間

申込みは、郵送（簡易書留）又は持参のいずれか一つの方法でしてください。

申込方法	提出書類	<p>①申込書 1部</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 申込書に必要事項を記入し、所定の欄に署名(自筆)をしてください。 ■ 申込書の所定の位置に写真(タテ5cm×ヨコ4cm)を貼ってください。 ■ <u>裏面のエントリーシートも必ず記入してください。</u>記入がない場合もしくは1、2のいずれかが記入されていない場合は、受験申込みできません。 ■ 申込書は折らずにそのままの状態(クリアファイル等へ入れないで)郵送又は持参してください。 ■ <u>ホームページから申込書をダウンロードして記入する場合は、必ず両面印刷(長辺とじ)をしてください。</u>
	提出先	<p>②返信用封筒 1部(受験票送付のため)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 受験票の返信用封筒(長形3号12cm×23.5cm)を用意してください。 ■ <u>返信用封筒に宛先を記入し、8.4円分の切手を貼ってください。</u> ■ 宛名は、「廿日市 太郎 様」のように「様」(敬称)を付けて記載してください(「〇〇行」とは書かないでください)。また、宛名住所は、申込書の現住所又は連絡先のいずれかで確実に届く住所としてください。 <p>郵送の場合は、角形2号(24cm×33.2cm)の封筒に「職員採用試験受験申込」と赤色で記入し、提出書類を全て同封してから、次の宛先まで、<u>簡易書留</u>で郵送してください。</p> <p>〒738-0033 廿日市市串戸一丁目9番33号 廿日市市消防本部総務課総務係 宛</p> <p>持参する場合は、廿日市市消防本部4階総務課総務係へ提出してください。<u>土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで</u>が受付時間です(各消防署等では受付できませんのでご了承ください。)</p>
受付期間	<p>令和4年7月1日(金)から8月5日(金) (必着)まで</p>	
受験票の交付	<ul style="list-style-type: none"> ■ 9月2日(金)ごろに返信用封筒で送付します。返信用封筒の切手が不足している場合は受験票が交付できませんので、ご注意ください。 ■ <u>交付された受験票に、申込書に貼ったものと同じ写真を貼り、第1次試験当日に必ず持参してください。</u><u>写真がないと受験できません。</u> 	

【申込みの注意事項】

- (1) 写真(タテ5cm×ヨコ4cm)が申込書用と受験票用の2枚必要です。写真は、3か月以内に撮影した正面向き、脱帽、上半身のもの(眼鏡を使用している人は眼鏡をかけた写真)を用意し、写真の裏面に試験区分・氏名を記入してください。カラー・白黒いずれでもかまいません。また、受験票に添付するための写真を、申込書とともに提出しないでください。
- (2) 受験票が9月9日(金)までに到着しないときは、消防本部総務課総務係に必ず問い合わせてください。
- (3) 申込書の記載内容等について、携帯電話等の連絡先に問い合わせる場合があります。消防本部総務課総務係(0829-30-9231)からの着信には応答してください。

6 合格から採用まで

- (1) 受験資格にないことや申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。
- (2) この試験に基づく合格者の採用は、原則として令和5年4月1日に行います。
- (3) 給料、手当など
 - ア 初任給(令和4年4月1日現在)は、原則として次のとおりです。
大学新卒者(約214,000円) 短大新卒者(約196,000円) 高校新卒者(約181,000円)
※地域手当を含みます。
※新卒者でない人は、学校卒業後の職歴等経験年数によって、この額に加算されることがあります。
※給料額の改定等により初任給は変更となる場合があります。
 - イ 上記以外に諸手当として通勤手当、扶養手当、住居手当(市内居住者への加算あり)、期末・勤勉手当などがそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

7 第1次試験受験上の注意事項

- (1) 受験票に申込書に貼ったものと同じ写真を必ず貼って持参してください。
- (2) 試験会場は、全面禁煙です。
- (3) 試験当日は、試験が午前中に終了するため、昼食の持参は不要です。
- (4) 試験会場に駐車・駐輪場はありませんので、自家用車等での来場は禁止します。会場付近への路上駐車、近隣施設への駐車等は厳禁とし、駐車していることが判明した場合は受験を認めません。
- (5) 送迎についても近隣への迷惑となるため、公共交通機関を利用して来場してください。
- (6) 車椅子の使用等、試験会場において配慮を必要とする場合は、申込みの際に、必ず連絡してください。
- (7) 第1次試験を欠席する場合の連絡は不要です。試験当日は問合せ先に電話しないでください。

8 試験成績の照会

最終合格者を除き、希望者に対しては不合格時点での総合順位をお知らせします。
希望者は、第1次試験時に配付する「成績照会書」により請求してください。
ただし、それぞれの試験の合格発表日以前又は成績照会受付期間終了後の請求はできません。

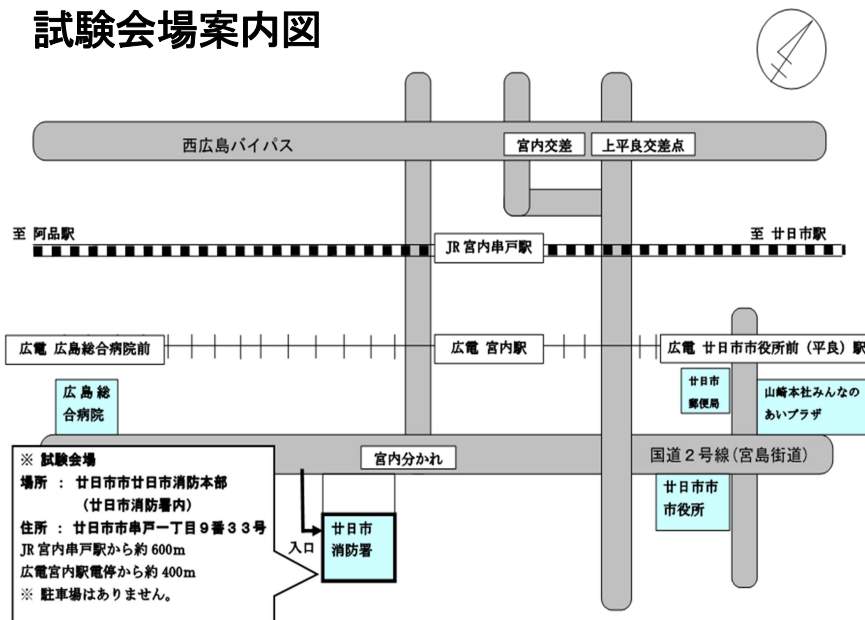
9 その他

- (1) 申込書等に記載された個人情報については、採用試験及び採用に関する事務の目的で使用します。また、提出された書類は返却しません。
- (2) 新型コロナウイルス感染症又は自然災害により会場の変更、試験の延期、開始時刻の繰り下げを実施する場合は、廿日市市職員採用試験ホームページ(6ページのQRコード参照)でお知らせします。

申込書記入上の注意事項

- 1 ※印の欄以外の欄に表裏もれなく記入してください。
- 2 記入はすべて黒のボールペン（消しゴム等で消せるボールペンは使用不可）で、かい書でていねいに記入してください。
- 3 年齢は、申込時の年齢ではなく令和5年4月1日時点での満年齢を記入してください。
- 4 第2次試験で実施する「職場適応性検査」の案内をメールにて送付するため、申込書の所定欄へメールアドレスを必ず記載してください。
- 5 連絡先は、現住所に連絡が取れない場合の居所及び連絡先（携帯電話等）を記入してください。
- 6 学歴は、中学校から最終学歴までを記入してください。修学区分欄の、該当するものを○で囲んでください。在学中で令和5年3月卒業見込以外の方は、「_年在学中」を○で囲み、学年を記入してください。
- 7 職歴は、会社のみでなく自営業やアルバイト等、学校卒業後の、直近5つまでの経歴を古いものから順に記入してください。ただし、学生時代のアルバイトは記入しないでください。
- 8 NPO法人等に所属しての社会貢献活動や青年海外協力隊等での国際貢献活動の経験がある人は、職歴の欄に記入をしてください。（海外での活動の場合は渡航先も記入）
- 9 資格・免許は、取得見込みのものを含めて4つまで記入してください。自動車運転免許がある場合には、普通、準中型、中型、大型等の種類を明記して当該免許を必ず記入してください。

試験会場案内図



- ※ 試験会場に駐車・駐輪場はありませんので、自家用車等での来場は禁止します。会場付近への路上駐車、近隣施設への駐車等は厳禁です。駐車していることが判明した場合は受験を認めません。
- ※ 送迎についても近隣への迷惑となるため、公共交通機関を利用して来場してください。

申込み・問合せ（土日祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで）

廿日市市消防本部 総務課総務係

採用試験のホームページ

〒738-0033 広島県廿日市市串戸一丁目9番33号
(廿日市市消防本部4階)
電話(0829)30-9231(ダイヤルイン)

