令和　　年　　月　　日

対話参加申込書

「廿日市市民間提案制度　募集要項」に記載する内容を了承の上、次のとおり対話を申込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名称 |  |
| 対話希望日程 | 日にち | 時間 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ご出席者 | 事業者名称（グループの場合） | 部署 | ご氏名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ご担当者様部署・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 予定している提案の概要 |  |

※　Wordファイルで提出してください。

※　対話希望日程欄にはできるだけ複数の日程を記載してください。

※　記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

令和　　年　　月　　日

廿日市市長　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

参加申込書兼誓約書

「廿日市市民間提案制度募集要項」に基づいて、本申込書及び添付書類の提出により参加を申し込みます。

なお、本申込書、添付書類、役員等一覧及び提案書の記載事項は事実と相違ないこと、及び当社が「廿日市市民間提案制度募集要項　第２　提案の募集　２　参加資格要件」の要件を全て満たしていることを誓約いたします。

《添付書類》

　①　廿日市市税の滞納のない旨の証明書

　②　消費税及び地方消費税の納税証明書又は滞納のない旨の証明書

　③　参加者の概要がわかるもの（パンフレットなど　１０部）

【連絡担当者】

所属・職名

氏名

電話

FAX

E-mail

令和　　年　　月　　日

廿日市市長　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

役員等一覧

「廿日市市民間提案制度　募集要項」に基づき、本一覧を提出します。

なお、参加申込みに当たり、暴力団等を排除することを目的として、法人名、代表者、役員等の氏名、ふりがな、住所、性別及び生年月日等について、警察当局に情報提供されることについて無条件で同意します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | （ふりがな）氏名 | 性別 | 住所 | 生年月日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |
|  | （　　　　　　　　） | 男・女 |  | 明・大・昭・平　　年　　月　　日 |

※　法人登記簿に記載されている役員全員（代表者を含む。）を記載してください。

※　申込資格の確認のため、本書類に記載のある情報を警察当局に提供します。

令和　　年　　月　　日

廿日市市長　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

提案書

「廿日市市民間提案制度　募集要項」に基づき、次のとおり提案します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| 提案の名称 |  |
| 希望する実施期間 | 　　年　　月　～　　　年　　月　 |
| 提案内容 | ・市と事業者の関係や事業の実施体制、事業スキーム図等の説明・市民サービス向上や行財政運営の効率性の向上等の説明　など |
| 独自性 | ・随意契約保証型の制度に合致すると考える理由や、固有ノウハウであることの説明など |
| 収支計画リスク分担 | ・実施期間中の収支計画表・市に新たな財政負担が生じないことの説明や過度なリスクが生じないことの説明など |
| 実現性・持続性 | ・他での実績や事業者の安定性、市に大きな業務負担が生じないこと等の説明など |
| 添付資料の有・無 | 有　・　無 |

※　必要に応じて各枠の大きさを変更してください。

※　様式中の注釈は、提案書作成時に削除してください。

※　必要に応じて表や図を挿入し、簡潔にわかりやすい内容を記載してください。

※　各項目の内容を補足する資料や、任意の別添資料を作成してもかまいません。