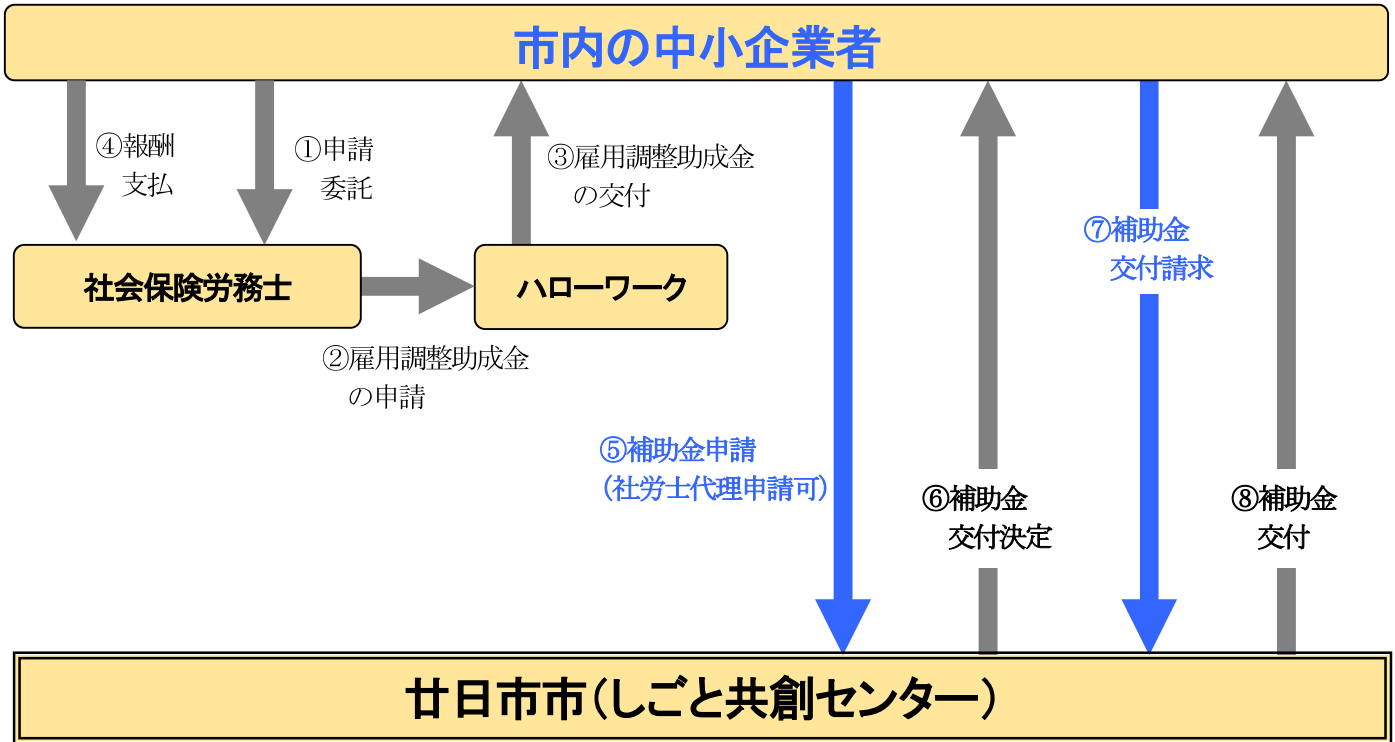


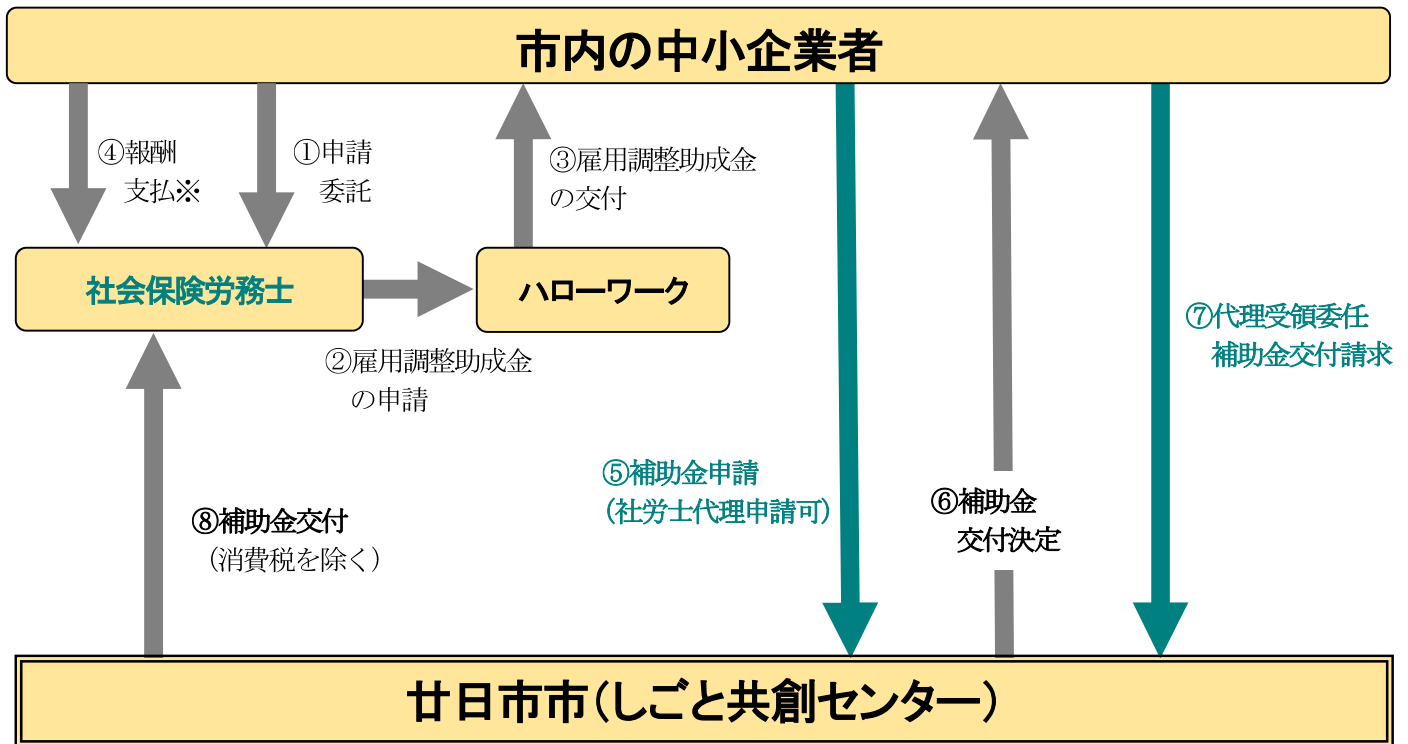
～ 補助金申請の流れ～

■中小企業者(申請者)が補助金を受領する場合



手順	内容	廿日市市への必要書類
①申請委託	事業者と社労士との間で雇用調整助成金申請等に係る契約を行い、委託	(契約書の写しが、⑤補助金申請時必要)
②雇用調整助成金の申請	事業者もしくは社労士がハローワークに対し、雇用調整助成金の申請書を提出	
③雇用調整助成金の交付	ハローワークより雇用調整助成金が事業者に入金	(雇用調整助成金支給決定通知書の写しが、⑤補助金申請時必要)
④報酬支払	事業者が社労士に対し、報酬を支払	(支払請求(内訳明細)書の写しと支払を証明できる領収書等の写しが、⑤補助金申請時必要)
⑤補助金申請	事業者が廿日市市に対し、サポート補助金の申請 ※社労士から代理申請可能	<ul style="list-style-type: none"> ・交付申請書兼実績報告書 ・雇用調整助成金の支給決定通知書の写し ・社労士と締結した契約書の写し ・社労士からの支払請求(内訳明細)書の写し ・社労士への支払を証明できる領収書等の写し ※社労士が代理申請する場合 ・代理申請受領委任状 (申請を委任にのみ☑)
⑥補助金交付決定	廿日市市が申請内容について審査した後、交付決定通知書を事業者へ送付	
⑦補助金交付請求	事業者から廿日市市に対し、補助金交付請求書を提出	<ul style="list-style-type: none"> ・交付請求書 ・口座振替依頼書(申請者受領用)
⑧補助金交付	廿日市市が事業者に対し、指定口座へ補助金を振込	

■ 社会保険労務士に補助金の代理受領を委任する場合



※中小企業者は、市から交付する補助金の額を引いた残りの報酬及び消費税分を社会保険労務士へ支払う

手順	内容	廿日市市への必要書類
①申請委託	事業者と社労士との間で雇用調整助成金申請等に係る契約を行い、委託	(契約書の写しが、⑤補助金申請時必要)
②雇用調整助成金の申請	事業者もしくは社労士がハローワークに対し、雇用調整助成金の申請書を提出	
③雇用調整助成金の交付	ハローワークより雇用調整助成金が事業者に入金	(雇用調整助成金支給決定通知書の写しが、⑤補助金申請時必要)
④報酬支払	事業者が社労士に対し、報酬を支払 ※市からの補助金額を引いた残りの報酬及び消費税	(支払請求(内訳明細)書の写しと支払を証明できる領収書等の写しが、⑤補助金申請時必要)
⑤補助金申請	事業者が廿日市市に対し、サポート補助金の申請 ※社労士から代理申請可能	<ul style="list-style-type: none"> ・交付申請書兼実績報告書 ・雇用調整助成金の支給決定通知書の写し ・社労士と締結した契約書の写し ・社労士からの支払請求(内訳明細)書の写し ・社労士への支払を証明できる領収書等の写し ※社労士が代理申請する場合 ・代理申請受領委任状 (申請を委任、受領を委任どちらも☑)
⑥補助金交付決定	廿日市市が申請内容について審査した後、交付決定通知書を事業者へ送付	
⑦代理受領委任 補助金交付請求	事業者から廿日市市に対し、補助金交付請求書を提出	<ul style="list-style-type: none"> ・交付請求書 ・口座振替依頼書(代理受領用) ・代理申請受領委任状 (受領を委任にのみ☑) ※代理申請受領委任状は⑤補助金申請時、すでに提出された場合、不要
⑧補助金交付	廿日市市が社労士に対し、指定口座へ補助金を振込	